

CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES (CCAP)

Marché de Maîtrise d'oeuvre

Identification de l'acheteur :

Pouvoir adjudicateur :

Centre Hospitalier Universitaire de Reims, en qualité d'établissement support
du Groupement Hospitalier Universitaire de Champagne - 45, rue Cognacq-Jay - 51092 Reims Cedex

Établissement partie bénéficiaire - Maître d'ouvrage :

EPSM de la Marne - 1 chemin de Bouy - 51000 Châlons-en-Champagne

Intitulé du marché :

**Marché de maîtrise d'œuvre relatif à la réhabilitation d'un bâtiment pour la relocalisation
du CMP-CATTP d'Epernay**

Procédure de passation :

Procédure adaptée ouverte passée en application des articles L.2123-1 et R.2123-1 du Code de la
commande publique et du livre IV de la 2^{ème} partie du même Code relatif aux marchés publics liés à la
maîtrise d'ouvrage publique et à la maîtrise d'œuvre privée

SOMMAIRE

| | |
|--|----------|
| CHAPITRE I – GENERALITES | 5 |
| <i>PREAMBULE</i> | 5 |
| <i>ARTICLE I – OBJET DU MARCHE</i> | 5 |
| 1.1 Type de marché | 5 |
| 1.2 Objet du marché - Catégorie d'ouvrage | 5 |
| 1.3 Allotissement | 5 |
| <i>ARTICLE II – CARACTERISTIQUES PRINCIPALES DU MARCHE</i> | 5 |
| 2.1 Forme | 5 |
| 2.2 Réalisation de prestations similaires | 6 |
| 2.3 Durée du marché | 6 |
| 2.4 Autres intervenants | 6 |
| <i>ARTICLE III – PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHE</i> | 7 |
| 3.1 Ordre de priorité | 7 |
| 3.2 Pièces à remettre au maître d'œuvre | 7 |
| <i>ARTICLE IV – ENGAGEMENT DES PARTIES</i> | 8 |
| 4.1 Identification des parties | 8 |
| 4.1.1 Parties contractantes | 8 |
| 4.1.2 Représentants du titulaire pour l'exécution du marché | 8 |
| 4.1.3 Déclaration de sous-traitant en cours d'exécution | 8 |
| 4.2 Respect des clauses contractuelles | 8 |
| 4.3 Protection des données à caractère personnel | 9 |
| 4.4 Évolution de la réglementation | 9 |
| CHAPITRE II – REMUNERATION DU MAITRE D'OEUVRE, PRIX ET REGLEMENT DES COMPTES | 9 |
| <i>ARTICLE V - FORFAIT DE REMUNERATION</i> | 9 |
| 5.1 Modalités de fixation du forfait de rémunération | 9 |
| 5.2 Contenu du prix - Dispositions diverses | 9 |
| 5.3 Forfait provisoire de rémunération | 10 |
| 5.4 Forfait définitif de rémunération | 10 |
| <i>ARTICLE VI – PRIX</i> | 11 |
| 6.1 Forme du prix | 11 |
| 6.2 Mois d'établissement du prix du marché | 11 |
| 6.3 Choix de l'index de référence | 11 |
| 6.4 Modalités de révision des prix | 11 |
| 6.4.1 Pour les éléments d'études | 11 |
| 6.4.2 Pour l'élément VISA | 12 |
| 6.4.3 Pour l'élément SYNT | 12 |
| 6.4.4 Pour l'élément DET | 12 |
| 6.4.5 Pour l'élément OPC | 12 |
| 6.4.6 Pour l'élément AOR | 12 |
| 6.4.7 Coefficients de révision | 12 |
| <i>ARTICLE VII - REGLEMENT DES COMPTES DU TITULAIRE</i> | 12 |
| 7.1 Avance | 12 |
| 7.2 Acomptes | 12 |
| 7.2.1 Etudes de diagnostic | 12 |
| 7.2.2 Pour l'établissement des documents d'études suivants | 13 |
| 7.2.3 Pour l'exécution des prestations d'assistance au maître d'ouvrage pour la passation des marchés de travaux (AMT (ACT)) | 13 |
| 7.2.4 Pour l'exécution de l'élément VISA (examen de conformité) | 13 |
| 7.2.5 Pour l'exécution de l'élément Direction de l'Exécution des Travaux (DET) | 13 |
| 7.2.6 Pour l'exécution des prestations OPC | 14 |
| 7.2.7 Pour l'exécution des prestations d'assistance au maître d'ouvrage pour les opérations de réception et pendant la période de garantie de parfait achèvement (AOR) | 14 |
| 7.2.8 Rémunération des éléments normalisés | 14 |
| 7.2.9 Montant de l'acompte | 14 |
| 7.3 Solde | 15 |
| 7.3.1 Décompte final | 15 |
| 7.3.2 Décompte général - État du solde | 15 |
| 7.4 Modalités de facturations | 16 |
| 7.5 Paiement des cotraitants | 16 |
| 7.6 Paiement des sous-traitants | 16 |
| 7.7 Délais de paiement | 16 |
| 7.8 Intérêts moratoires | 16 |
| 7.9 Monnaie de compte du marché | 17 |

| | |
|---|-----------|
| CHAPITRE III - DELAIS - PENALITES | 17 |
| ARTICLE VIII – DELAIS – PENALITES DE RETARD LIEES AUX DOCUMENTS D'ETUDES | 17 |
| 8.1 - Délais | 17 |
| 8.1.1 - Adaptation après la conclusion du marché des documents d'études établis lors de la consultation | 17 |
| 8.1.2 - Établissement des documents d'études établis après conclusion du marché | 17 |
| 8.2. Pénalités pour retard | 18 |
| 8.3 Réception des documents d'études et d'exécution | 18 |
| 8.3.1 Présentation des documents | 18 |
| 8.3.2 Format et nombre d'exemplaires | 18 |
| 8.3.3 Délais de vérification et de réception | 19 |
| ARTICLE IX – DELAIS – PENALITES DE RETARD LIEES AUX DOCUMENTS « TRAVAUX » | 19 |
| 9.1 Vérification des projets de décompte mensuel et de notification des états d'acompte mensuel | 19 |
| 9.1.1 Délai de vérification des projets de décompte mensuel et de notification des états d'acompte mensuel | 19 |
| 9.1.2 Pénalités de retard | 19 |
| 9.2 Vérification du projet de décompte final du titulaire | 20 |
| 9.2.1 Délai de vérification | 20 |
| 9.2.2 Pénalités pour retard | 20 |
| 9.3 Ordres de service à destination de l'entrepreneur | 20 |
| 9.4 Instruction des mémoires de réclamation | 21 |
| 9.4.1 Délai d'instruction | 21 |
| 9.4.2 Pénalités pour retard | 21 |
| ARTICLE X – MODIFICATIONS DANS LA CONSISTANCE DU PROJET | 21 |
| 10.1 Définition des modifications dans la consistance du projet | 21 |
| 10.2 Modifications de catégories A et B en phase études (jusqu'à l'APD) | 21 |
| 10.3 Modifications de catégories A et B en phase travaux | 22 |
| 10.4 Modifications de catégorie C en phase études et travaux | 22 |
| CHAPITRE IV - EXECUTION DE LA MISSION DE MAITRISE D'OEUVRE JUSQU'A LA PASSATION DES MARCHES DE TRAVAUX - ENGAGEMENT N° 1 | 22 |
| ARTICLE XI - COUT PREVISIONNEL DES TRAVAUX | 22 |
| ARTICLE XII - CONDITIONS ECONOMIQUES D'ETABLISSEMENT DU COUT PREVISIONNEL DES TRAVAUX (C) | 22 |
| ARTICLE XIII - TAUX DE TOLERANCE SUR LE COUT PREVISIONNEL DES TRAVAUX | 22 |
| ARTICLE XIV - SEUIL DE TOLERANCE SUR LE COUT PREVISIONNEL | 23 |
| 14.1 Écart toléré (Eo1) | 23 |
| 14.2 Limite haute de tolérance (Lh1) | 23 |
| 14.3 Coût constaté (C1) | 23 |
| 14.4 Coût constaté réajusté (Cr1) | 23 |
| ARTICLE XV - SANCTIONS POUR NON-RESPECT DE L'ENGAGEMENT | 23 |
| CHAPITRE V - EXECUTION DE LA MISSION DE MAITRISE D'OEUVRE APRES LA PASSATION DES MARCHES DE TRAVAUX - ENGAGEMENT N° 2 | 23 |
| ARTICLE XVI - COUT RESULTANT DES CONTRATS DE TRAVAUX | 23 |
| ARTICLE XVII - CONDITIONS ECONOMIQUES D'ETABLISSEMENT | 24 |
| ARTICLE XVIII - TOLERANCE SUR LE COUT DE REALISATION DES TRAVAUX | 24 |
| ARTICLE XIX - SEUIL DE TOLERANCE SUR LE COUT DE REALISATION DES TRAVAUX | 24 |
| 19.1 Écart toléré (EO2) | 24 |
| 19.2 Limite haute de tolérance (Lh2) | 24 |
| 19.3 Coût constaté (C2) | 24 |
| 19.4 Coût constaté réajusté (Cr2) | 24 |
| ARTICLE XX - SANCTIONS POUR NON-RESPECT DE L'ENGAGEMENT | 24 |
| 20.1 Montant de la réfaction | 24 |
| 20.2 Plafonnement de la réfaction | 24 |
| 20.3 Mesures conservatoires | 24 |
| ARTICLE XXI - PROTECTION DE LA MAIN-D'ŒUVRE ET CONDITIONS DE TRAVAIL | 25 |
| ARTICLE XXII - SUIVI DE L'EXECUTION DES ETUDES DE CONCEPTION ET DE L'EXECUTION DES TRAVAUX | 25 |
| 22.1 Suivi de l'exécution des études de conception pendant la phase de conception | 25 |
| 22.2 Suivi de l'exécution des travaux | 25 |
| 22.2.1 Présence du maître d'oeuvre sur le chantier | 26 |
| 22.2.2 Rendez-vous de chantier | 26 |
| 22.2.3 Pénalité pour absence aux rendez-vous de chantier ou aux réunions demandées par le maître d'ouvrage | 26 |
| 22.2.4 Pénalité dans le cadre de la mission OPC | 26 |
| 22.2.5 Coordination en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs | 26 |
| 22.2.5.1 - PRINCIPES GÉNÉRAUX | 26 |
| 22.2.5.2 - AUTORITÉ DU COORDONATEUR SPS | 27 |
| 22.2.5.3 - MOYENS DONNÉS AU COORDONNATEUR SPS | 27 |

| | |
|---|-----------|
| ARTICLE XXIII - UTILISATION DES RESULTATS..... | 27 |
| ARTICLE XXIV - ACHEVEMENT DE LA MISSION..... | 28 |
| CHAPITRE VI - RESILIATION DU MARCHE - CLAUSES DIVERSES..... | 28 |
| ARTICLE XXV - RESILIATION DU MARCHE..... | 28 |
| 25.1 Résiliation du fait du maître d'ouvrage..... | 28 |
| 25.2 Résiliation pour motif d'intérêt général..... | 28 |
| 25.3 Résiliation du marché pour faute du maître d'oeuvre..... | 28 |
| 25.4 Résiliation suite à décès, incapacité civile ou incapacité physique du maître d'oeuvre | 28 |
| ARTICLE XXVI - CLAUSES DIVERSES..... | 28 |
| 26.1 Conduite des prestations dans un groupement | 28 |
| 26.2 Saisie-attribution | 29 |
| 26.3 Personnel du maître d'oeuvre | 29 |
| 26.4 Confidentialité et sécurité..... | 29 |
| 26.5 Protection de l'environnement, sécurité et santé..... | 29 |
| 26.6 Assurances | 29 |
| 26.7 Pénalités en cas de non-respect de la protection des données à caractère personnel..... | 29 |
| 26.8 Redressement judiciaire ou liquidation judiciaire..... | 29 |
| 26.9 Règlement des litiges – Droit applicable | 30 |
| ARTICLE XXVII - DEROGATION AUX DOCUMENTS GENERAUX | 30 |

CHAPITRE I – GENERALITES

PREAMBULE

La présente procédure s'inscrit dans le cadre de la fonction achat mutualisée du Groupement Hospitalier Universitaire de Champagne (GHUC).

Le Centre Hospitalier Universitaire de Reims, en qualité d'établissement support du GHUC, est compétent pour assurer la passation, la signature et la notification des marchés, ainsi que les éventuelles modifications, reconductions ou non-reconduction et résiliation.

Le ou les établissements parties bénéficiaires assure(nt), à titre individuel, l'exécution des marchés et réalise(nt) notamment les opérations suivantes : commandes, vérifications, liquidation et mandatement des factures et toute autre mesure relevant des opérations d'exécution.

ARTICLE I – OBJET DU MARCHÉ

1.1 Type de marché

☐ Fournitures ☒ Services ☐ Travaux

1.2 Objet du marché - Catégorie d'ouvrage

Le présent marché a pour objet un **marché de maîtrise d'œuvre relatif à la réhabilitation d'un bâtiment pour la relocalisation du CMP-CATTP d'Epernay.**

Catégorie d'ouvrage de bâtiment :

Opération de **réhabilitation de bâtiment** (article R.2431-3 2° du Code de la commande publique).

Contexte de l'opération :

L'enveloppe financière affectée aux travaux est de **1 500 000 euros HT** (valeur novembre 2025).

La maîtrise d'œuvre s'engage sur un coût prévisionnel de réalisation sur la base de l'exécution des études **d'Avant-projet définitif (APD).**

La description des ouvrages et leurs spécifications techniques sont indiquées dans le Programme Technique Détaillé (PTD) et ses annexes, ainsi que le Permis de Construire de novembre 2024.

Les prestations qui feront l'objet du marché seront exécutées au 23-29 rue Henri DUNANT à Epernay (51).

1.3 Allotissement

Le présent marché ne fait pas l'objet d'une division en lots dans la mesure où la mission de maîtrise d'œuvre est une mission globale (article L.2431-1 du Code de la commande publique).

ARTICLE II – CARACTERISTIQUES PRINCIPALES DU MARCHÉ

2.1 Forme

Le marché prend la forme d'un **marché ordinaire**, lequel n'est pas exécuté par l'émission de bons de commande successifs.

Le marché n'est pas décomposé en tranche.

Pour cette opération de **réhabilitation de bâtiment**, la mission confiée au maître d'œuvre est une **mission de base avec VISA démarrant à la phase APD, sans études d'exécution (EXE)**, telle que définie à l'article R.2431-5 et aux articles R.2431-19 à R.2431-23 du Code de la commande publique et suivant l'**Annexe n° II** de l'arrêté du 22 mars 2019 fixant les modalités techniques d'exécution des éléments de mission de maître d'œuvre confiées par des maîtres d'ouvrage publics à des prestataires de droit privé.

Cette mission de base est constituée des éléments suivants (*éléments de mission de base définis par les textes susvisés*) :

- Les études d'avant-projet définitif (APD),
- Les études de projet (PRO), la modification, le cas échéant, du dossier de Permis de Construire (PC de novembre 2024) et/ou autres autorisations administratives (compris l'assistance au maître de l'ouvrage ou à son représentant au cours de leur instruction), la constitution du dossier de consultation des entreprises (DCE),
- L'assistance apportée au maître d'ouvrage pour la passation des marchés de travaux (AMT),
- La direction de l'exécution des marchés de travaux (DET),
- L'examen de la conformité au projet des études d'exécution et leur VISA,
- L'assistance apportée au maître d'ouvrage lors des opérations de réception (AOR) et pendant la garantie de parfaite achèvement (GPA).

Mission complémentaire :

- Ordonnancement et pilotage de chantier (OPC).

Nota : Lorsque des missions complémentaires ne sont pas confiées par le maître d'ouvrage au maître d'œuvre, ce dernier, au titre de son obligation de conseil, attire l'attention du maître d'ouvrage sur la nécessité de prendre en compte les préoccupations correspondantes si le maintien de la cohérence de l'opération le justifie.

La maîtrise d'œuvre exécute l'ensemble des tâches et des missions qui lui sont imparties dans le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés de travaux (CCAG/Travaux arrêté modifié du 30 mars 2021 publié au JORF n° 0078 du 1^{er} avril 2021).

Mode de dévolution des travaux :

Le mode de dévolution des marchés de travaux est prévu à titre provisoire en lots séparés.

2.2 Réalisation de prestations similaires

Si durant la phase de conception ou de chantier du présent marché, le Maître d'ouvrage est amené à réaliser des travaux complémentaires, les prestations pourront donner lieu à un nouveau marché pour la réalisation de prestations similaires, passé en application de la procédure sans publicité ni mise en concurrence préalables suivant l'article R.2122-7 du Code de la commande publique et qui seront exécutées par le maître d'œuvre.

Ce nouveau marché devra être conclu avant la fin des travaux de la présente opération et ne pourra dépasser trois ans à compter de la notification du marché initial.

2.3 Durée du marché

Le marché est passé pour une durée prévisionnelle de 30 mois à compter de la date de réception de la notification du marché et prend fin avec l'expiration du délai de garantie de parfait achèvement des ouvrages.

La mission du maître d'œuvre s'achève à la fin du délai de "Garantie de parfait achèvement" (prévue à l'article 44.1, 2^{ème} alinéa, du CCAG applicable aux marchés de travaux), dont le délai aura éventuellement été prolongé si les réserves signalées lors de la réception ne sont pas toutes levées ou s'il n'a pas été remédié à tous les désordres apparus postérieurement. Dans cette hypothèse, l'achèvement de la mission intervient lors constat que la dernière réserve a été levée et qu'il a été remédié au dernier désordre.

L'achèvement de la mission fait l'objet d'une décision établie, sur demande du maître d'œuvre, par le maître d'ouvrage, dans les conditions de l'article 21 du CCAG/MOE, et constatant que le maître d'œuvre a rempli toutes ses obligations.

La durée prévisionnelle d'exécution des travaux est estimée à 12 mois, à compter de la date de notification des ordres de service de démarrage aux entrepreneurs.

2.4 Autres intervenants

Le maître d'ouvrage fera appel pour cette opération à d'autres intervenants, parmi lesquels un contrôleur technique, un coordonnateur en matière de sécurité et de protection de la santé. Le cas échéant, d'autres intervenants, non définis au stade de la passation du marché, pourront agir au titre de cette opération.

Le maître d'œuvre tiendra compte de ces intervenants dans l'exécution de sa mission, en leur fournissant les informations et documents utiles à leur mission, et en consacrant le temps nécessaire à la concertation.

En outre, le maître d'œuvre devra, dans certains cas, prendre en compte et incorporer dans ses propres prestations des informations ou documents élaborés par d'autres intervenants (par exemple en matière de sécurité).

Contrôle technique (CT) :

Il est fait application des dispositions de la loi n° 78-12 du 4 janvier 1978 relative à l'assurance construction. Le maître d'ouvrage sera assisté d'un contrôleur technique agréé. La mission de contrôle technique sera précisée et attribuée ultérieurement. Le nom du contrôleur technique sera alors communiqué au maître d'œuvre.

Le maître d'œuvre a l'obligation de coopérer avec cet intervenant et doit tenir compte, à ses frais, de l'ensemble des observations du contrôleur technique agréé le concernant, sauf avis contraire du maître d'ouvrage, afin d'obtenir un accord sans réserve tant au stade des études que de la réalisation des ouvrages. Il devra également s'assurer de la prise en compte par les entrepreneurs, dans leurs études et leurs ouvrages, des observations du contrôleur technique agréé.

Coordination en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs (CSPS) :

La mission de coordination en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs sera attribuée ultérieurement. Le nom du coordonnateur sera alors communiqué au maître d'œuvre.

Le maître d'œuvre a l'obligation de coopérer avec cet intervenant et doit tenir compte, à ses frais, de l'ensemble des observations du coordonnateur en matière de sécurité et de protection de la santé, sauf avis contraire du maître d'ouvrage, en les intégrant tant au stade des études que de la réalisation de l'ouvrage.

L'intervention du coordonnateur en matière de sécurité et de protection de la santé ne modifie ni la nature ni l'étendue des responsabilités qui incombent au maître d'œuvre.

Coordination des Systèmes de Sécurité Incendie (CSSI) :

Sans objet.

ARTICLE III – PIÈCES CONSTITUTIVES DU MARCHÉ

3.1 Ordre de priorité

Par dérogation de l'article 4.1 du CCAG/MOE, les pièces constitutives du marché sont les suivantes, par ordre de priorité décroissante :

- ◇ L'acte d'engagement et ses annexes financières ;
- ◇ Le présent Cahier des Clauses Administratives Particulières (C.C.A.P.) ;
- ◇ Le Programme Technique Détaillé (PTD) et ses annexes, ainsi que le Permis de Construire de novembre 2024, le cas échéant modifié ;
- ◇ Le cahier des clauses administratives générales (C.C.A.G.) applicables aux marchés publics de Maîtrise d'Œuvre (CCAG/MOE arrêté modifié du 30 mars 2021 publié au JORF n° 0078 du 1^{er} avril 2021) ;
- ◇ L'arrêté du 22 mars 2019 précisant les modalités techniques d'exécution des éléments de mission de maîtrise d'œuvre confiés par des maîtres d'ouvrage publics à des destinataires de droit privé ;
- ◇ Le cas échéant, si l'opération fait l'objet d'une démarche BIM, le cahier des charges BIM du maître d'ouvrage ;
- ◇ Les pièces écrites et graphiques remises par le maître d'ouvrage lors de la consultation ;
- ◇ Les clauses du cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés publics de travaux (CCAG/Travaux) précisant le rôle du maître d'œuvre dans le cadre de l'exécution des marchés de travaux ;
- ◇ L'offre technique du maître d'œuvre, composée de pièces écrites et éventuellement graphiques ;
- ◇ Les actes spéciaux de sous-traitance et leurs éventuels actes modificatifs, postérieurs à la notification du marché ;
- ◇ Les éléments de décomposition de l'offre financière du maître d'œuvre ;
- ◇ Le cas échéant, si l'opération fait l'objet d'une démarche BIM, la convention BIM et ses évolutions successives.

L'original de chacun de ces documents, conservé dans les archives de l'établissement public de santé, fait seul foi.

3.2 Pièces à remettre au maître d'œuvre

La notification du marché comprend une copie de l'acte d'engagement et le cas échéant de l'annexe à l'acte d'engagement relative à la mise au point du marché. Par dérogation à l'article 4.2.1 du CCAG/MOE, la notification ne comporte pas systématiquement les autres pièces constitutives du marché.

Par dérogation à l'article 4.2.2 du CCAG/MOE, l'exemplaire unique ou le certificat de cessibilité, nécessaire au nantissement ou à la cession du marché, est délivrée au maître d'œuvre à sa demande écrite.

ARTICLE IV – ENGAGEMENT DES PARTIES

4.1 Identification des parties

4.1.1 Parties contractantes

Le marché est conclu entre :

- le Centre Hospitalier Universitaire de Reims, en sa qualité d'établissement support du Groupement Hospitalier Universitaire de Champagne (GHUC), représenté par sa Directrice Générale.

et

- l'opérateur économique ou le mandataire du groupement d'opérateur économique retenu au titre du marché, représenté par une personne habilitée, dénommé ci-après « le maître d'œuvre » ou « le titulaire », le cas échéant.

La personne signataire du marché est Madame la Directrice Générale du Centre Hospitalier Universitaire de Reims, en qualité d'établissement support du G.H.U.C.

Maîtrise d'ouvrage - Etablissement partie bénéficiaire :

Le maître d'ouvrage est l'**EPSM de la Marne**.

Dès la notification du marché, le maître d'ouvrage désigne une personne physique, habilitée à le représenter auprès du titulaire, pour les besoins de l'exécution du marché. D'autres personnes physiques peuvent être habilitées par le maître d'ouvrage en cours d'exécution du marché.

4.1.2 Représentants du titulaire pour l'exécution du marché

Dès la notification du marché, le maître d'œuvre désigne une ou plusieurs personnes physiques, habilitées à le représenter auprès de l'établissement partie bénéficiaire (maître d'ouvrage), pour les besoins de l'exécution du marché. **La personne physique ou l'équipe qu'il affecte à la conduite des prestations est celle qu'il aura mentionnée dans l'acte d'engagement.**

4.1.3 Déclaration de sous-traitant en cours d'exécution

Le maître d'œuvre ne peut sous-traiter les prestations objet du présent marché que dans les conditions prévues à l'article 3.6 du CCAG/MOE.

Dans le cas où la demande de déclaration de sous-traitant est présentée après la notification du marché, le maître d'œuvre remet contre récépissé à l'établissement partie bénéficiaire (**EPSMM**) ou lui adresse par lettre recommandée, avec demande d'avis de réception, une déclaration contenant les renseignements suivants :

- a) La nature des prestations sous-traitées ;
- b) Le nom, la raison ou la dénomination sociale et l'adresse du sous-traitant proposé ;
- c) Le montant maximum des sommes à verser au sous-traitant ;
- d) Les conditions de paiement prévues par le projet de contrat de sous-traitance et, le cas échéant, les modalités de variation des prix ;
- e) La durée du contrat de sous-traitance en nombre de mois ;
- f) Le cas échéant, les capacités du sous-traitant sur lesquelles le candidat s'appuie.

Il lui remet également une déclaration du sous-traitant indiquant qu'il n'entre dans aucun des cas d'exclusions prévus aux articles L.2141-1 à L.2141-11 du Code de la commande publique.

Le maître d'œuvre établit en outre qu'aucune cession ni aucun nantissement de créances résultant du marché ne font obstacle au paiement direct du sous-traitant, dans les conditions prévues à l'article R.2193-22 du Code de la commande publique, en produisant, lorsque les dispositions des articles R.2191-1 à R.2191-63 s'appliquent au marché, soit l'exemplaire unique ou le certificat de cessibilité du marché qui lui a été délivré, soit une attestation ou une mainlevée du bénéficiaire de la cession ou du nantissement des créances.

L'acceptation du sous-traitant et l'agrément des conditions de paiement sont constatés par un acte spécial signé des deux parties.

4.2 Respect des clauses contractuelles

Les stipulations des documents contractuels sus énoncés expriment l'intégralité des obligations des parties. Ces clauses prévalent sur celles qui figureraient sur tous les documents adressés par le candidat lors de sa réponse à ce présent marché, y compris d'éventuelles conditions générales de vente.

De même, le maître d'œuvre ne peut faire valoir, au cours de l'exécution du marché, aucune nouvelle condition générale ou spécifique.

4.3 Protection des données à caractère personnel

Le maître d'œuvre s'engage à respecter la réglementation en vigueur applicable au traitement de données à caractère personnel et, en particulier, le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 applicable à compter du 25 mai 2018.

En cas de méconnaissance de la réglementation, le titulaire encourt une pénalité fixée à l'article **26.7** du présent CCAP.

4.4 Évolution de la réglementation

Le marché est élaboré sur la base de la réglementation en vigueur au jour du lancement de la procédure de passation. Si à la suite d'une modification de la réglementation en vigueur, d'une décision administrative ou des autorités publiques, ou jurisprudentielle, la modification des prestations du maître d'œuvre, affectant même de façon mineure l'exécution du marché, que ce soit sur un plan technique et/ou financier, s'avère nécessaire, celui-ci l'accepte dans le cadre et sous les contraintes et obligations du marché.

Le maître d'ouvrage et le CHU de Reims peuvent négocier de bonne foi un avenant audit marché afin de prendre en compte l'évolution de la réglementation

En cas d'évolution réglementaire majeure, le Centre Hospitalier Universitaire de Reims, en sa qualité d'établissement support du GHUC se réserve le droit de résilier le marché **sans indemnité** après un préavis de trois mois, par dérogation aux articles 27 et 31 du CCAG/MOE.

CHAPITRE II – REMUNERATION DU MAITRE D'OEUVRE, PRIX ET REGLEMENT DES COMPTES

ARTICLE V - FORFAIT DE REMUNERATION

5.1 Modalités de fixation du forfait de rémunération

Le forfait provisoire de rémunération **FP** est le produit du taux de rémunération provisoire **t** par la partie affectée aux travaux de l'enveloppe financière prévisionnelle fixée dans l'acte d'engagement **Co** :

- $FP = Co \times t$

Le forfait définitif de rémunération **F** est le produit du taux de rémunération **t'** par le montant du coût prévisionnel définitif des travaux sur lequel s'engage le maître d'œuvre **C** :

- $F = C \times t'$

Le montant des forfaits provisoire **FP** et définitif **F** est arrondi à l'euro supérieur.

Les taux de rémunération provisoire (**t**) et définitif (**t'**) ont deux décimales. La 2ème décimale est arrondie en fonction de la valeur de la 3ème décimale dans les conditions suivantes :

- si la 3ème décimale est inférieure ou égale à 5, la 2ème décimale est conservée ;
- si la 3ème décimale est supérieure à 5, la 2ème décimale est majorée de 1.

Le montant du forfait de rémunération de l'élément de mission complémentaire « OPC » n'est pas concerné par l'impact du montant du coût prévisionnel définitif des travaux, le montant « OPC » est arrondi à l'euro supérieur.

5.2 Contenu du prix - Dispositions diverses

Le forfait de rémunération est réputé établi sur la base des conditions économiques du **mois Mo figurant à l'acte d'engagement**.

Le montant du forfait de rémunération a été établi en tenant compte des éléments portés à la connaissance du maître d'œuvre lors de la passation du marché, tel que :

- le contenu de la mission fixée par le CCAP ;
- le programme et ses annexes ;
- le coût prévisionnel des travaux fixé par le maître d'ouvrage à l'issue des Etudes APD ;
- les délais des études du maître d'œuvre et délai de leur approbation par le maître d'ouvrage ;
- le mode de dévolution et de passation des marchés de travaux ;
- la durée prévisionnelle d'exécution des travaux, et leur éventuel phasage ;
- le découpage éventuel de l'opération en plusieurs tranches de réalisation ;

- la continuité du déroulement de l'opération ;
- les coûts en matière d'assurance pesant sur la maîtrise d'œuvre ;
- les frais généraux (y compris assurances, déplacements, hébergements, reproduction, matériels et logiciels, etc.), fiscaux et les aléas suivants :
 - variations limitées du programme jusqu'à l'APD, n'impliquant que des modifications non substantielles de l'avant-projet ;
 - variations limitées de la conception demandées par le maître d'ouvrage ou découlant de contraintes nouvelles liées au site ne mettant en cause ni l'objectif ni la complexité du projet et n'impliquant que des modifications non substantielles ;
 - prestations nécessaires à l'obtention des autorisations administratives modificatives et à l'adaptation des marchés de travaux résultant des variations limitées du programme ou du projet visées ci-dessus ;
 - prestations nécessaires à l'exécution de travaux anticipés et / ou différés dans le cas où l'aménagement dans le temps de certains travaux est rendu nécessaire ou pertinent eu égard aux contraintes du projet ;
 - prestations nécessaires à l'exécution de travaux provisoires ;
 - procédure de passation du ou des marchés de travaux infructueuse ou déclarée sans suite et les conséquences qui en découlent dans le cas où aucune offre n'a été remise ou qu'il n'a été proposé que des offres inappropriées, irrégulières ou inacceptables ;
 - évolution de la réglementation ne modifiant pas substantiellement la complexité et/ou l'économie du projet ;
 - prise(s) de possession anticipée(s), réception(s) partielle(s), mise(s) à disposition ;
 - aléas de chantier de type refus de parties d'ouvrage, démolition de ces parties ;
 - prolongation de la garantie de parfait achèvement.

Le forfait de rémunération est exclusif de tout autre émoluments ou remboursement de frais au titre de la même mission.

Le maître d'œuvre s'engage à ne percevoir aucune autre rémunération dans le cadre de la réalisation de l'opération.

5.3 Forfait provisoire de rémunération

Pour la mission de base, le forfait de rémunération est tout d'abord provisoire et son montant ainsi que sa décomposition par éléments de mission sont indiqués dans l'acte d'engagement et son annexe.

Pour la mission complémentaire « OPC », le forfait est définitif. Il est indiqué dans l'acte d'engagement.

5.4 Forfait définitif de rémunération

La détermination du forfait définitif de rémunération constitue une clause de réexamen au sens de l'article R.2194-1 du Code de la commande publique. Elle s'effectuera par avenant.

Pour la mission de base, le forfait définitif de rémunération (F) qui vient en remplacement du forfait provisoire est déterminé à la suite de l'acceptation par le maître d'ouvrage du coût prévisionnel définitif des travaux (C) arrêté à l'issue de l'élément de mission « **Avant-projet Définitif (APD)** » (*cf. article XI du présent CCAP*) et selon les dispositions ci-dessous :

La détermination du forfait définitif de rémunération (F) est effectuée en tenant compte de l'importance de l'écart constaté entre le coût prévisionnel définitif des travaux (C) et la partie affectée aux travaux (Co) de l'enveloppe financière et selon les hypothèses suivantes :

- **Le forfait définitif de rémunération (F)** est arrêté par le maître d'ouvrage dans les conditions ci-après en fonction du coût prévisionnel définitif des travaux (C) et taux définitif de rémunération :

Hypothèse A

- Le coût prévisionnel définitif des travaux (C) est inférieur ou égal à la partie des travaux de l'enveloppe financière (Co) :
 - Le forfait définitif de rémunération (F) est : **$F = FP$**
 - Le taux (%) définitif de rémunération (t') est : **$t = FP / C$**

Hypothèse B

- Le coût prévisionnel définitif des travaux (C) est supérieur à la partie travaux de l'enveloppe financière (Co) :
 - ◊ Le taux définitif de rémunération (t') est :
 - $t' = t (1 - a)$, a variant avec l'estimation définitive du coût prévisionnel (C) dans les conditions suivantes :

| Estimation définitive du coût prévisionnel C | Rémunération sur la base du taux t' $t' = t (1 - a)$ | valeur de a |
|--|---|-------------------------------|
| $Co < C$ | $t' = t (1 - a)$ | $a = \frac{3 (C - Co)}{10 C}$ |

- Le forfait définitif de rémunération (F) est : $F = C \times t'$

La rémunération définitive totale due au titre du présent marché s'obtient en additionnant le forfait définitif de rémunération de la mission de base et le forfait qui figure dans l'acte d'engagement pour la mission complémentaire « OPC ».

ARTICLE VI – PRIX

6.1 Forme du prix

Le prix du marché est établi hors T.V.A. L'unité monétaire retenue est l'euro (€).

Le prix est global et forfaitaire, révisable suivant les modalités fixées à l'article **6.4** ci-après.

6.2 Mois d'établissement du prix du marché

Le prix du marché est réputé établi sur la base des conditions économiques du **mois Mo fixé dans l'acte d'engagement du marché de maîtrise d'oeuvre**.

6.3 Choix de l'index de référence

L'index de référence choisi en fonction de sa structure pour représenter l'évolution du prix des prestations du maître d'œuvre faisant l'objet du marché est l'index **ingénierie I** publié par l'INSEE (base 100 en 2010).

6.4 Modalités de révision des prix

La révision prévue par l'article **6.1** ci-avant est effectuée par application au prix du marché d'un coefficient C de révision donné par la formule :

- $C = (Im/Imo)$

dans laquelle :

- **Imo** = index ingénierie du mois **Mo** (mois d'établissement du prix) ;
- **Im** = index ingénierie du mois **m**.

6.4.1 Pour les éléments d'études

- ◊ APD
- ◊ PRO
- ◊ AMT (ACT)

la valeur finale de l'index est appréciée au plus tard à la date contractuelle de réalisation des prestations ou à la date de leur réalisation effective, si celle-ci est antérieure.

Le mois **m** ci-avant est déterminé comme suit en fonction de la durée de réalisation :

- a) durée de réalisation de l'élément inférieure ou égale à un mois : index du mois au cours duquel l'élément est remis au maître d'ouvrage ;
- b) durée de réalisation supérieure à un mois : moyenne arithmétique des valeurs des index des mois pendant lesquels s'est effectuée l'exécution de la prestation.

6.4.2 Pour l'élément VISA

Index du mois au cours duquel chacun des documents prévus à l'article 7.2.4 ci-après est remis au maître d'ouvrage.

6.4.3 Pour l'élément SYNT

Sans objet.

6.4.4 Pour l'élément DET

Index du mois au cours duquel la part de la prestation concernée a été exécutée conformément à l'article 7.2.5 ci-après.

6.4.5 Pour l'élément OPC

Index du mois au cours duquel la part de la prestation concernée a été exécuté conformément à l'article 7.2.6 ci-après.

6.4.6 Pour l'élément AOR

Pour chacune des trois parties de l'élément définies à l'article 7.2.7 du présent CCAP, il convient de prendre en compte :

- ◇ pour les parties 1, 2 et 3 : l'index du mois au cours duquel les documents cités ont été remis au maître d'ouvrage ;
- ◇ pour la partie 4 : l'index du dernier mois du délai de garantie de parfait achèvement.

6.4.7 Coefficients de révision

Lorsque la valeur finale des index n'est pas connue lors du mandatement, le maître d'ouvrage procède au règlement provisoire sur la base de la valeur du dernier index publié de la révision.

Le maître d'ouvrage procède à la révision définitive dès que les index correspondants sont publiés.

Le coefficient résultant du calcul de la formule de révision est arrondi au millième supérieur.

ARTICLE VII - REGLEMENT DES COMPTES DU TITULAIRE

7.1 Avance

Conformément à l'article R.2191-3 du Code de la commande publique, s'il n'y renonce pas expressément à l'Acte d'Engagement, une avance est accordée au maître d'œuvre d'un marché lorsque le montant initial du marché est supérieur à 50 000 € H.T. et dans la mesure où le délai d'exécution est supérieur à deux mois.

Il sera fait application de l'option B de l'article 11.1 du CCAG/MOE.

Le montant de cette avance est calculé conformément aux dispositions de l'article R.2191-7 du Code de la Commande Publique. Le pourcentage retenu pour le calcul de l'avance, selon ces dispositions, est fixé à 5 %.

Le remboursement de l'avance commence lorsque le montant cumulé des prestations exécutées par le maître d'œuvre atteint ou dépasse 65 % du montant TTC des prestations qui lui sont confiées au titre du marché ou de la tranche affermie.

Ce remboursement doit être terminé lorsque le montant cumulé des prestations exécutées par le maître d'œuvre atteint 80 % du montant TTC du montant toutes taxes comprises des prestations qui sont confiées au titre du marché ou de la tranche affermie. Le montant de l'avance ne sera ni révisé ni actualisé.

Nota : Dès lors que le maître d'œuvre remplit les conditions pour bénéficier d'une avance, une avance peut être versée, sur leur demande, aux sous-traitants bénéficiaires du paiement direct suivant les mêmes dispositions (taux de l'avance et conditions de versement et de remboursement ...) que celles applicables au maître d'œuvre, avec les particularités détaillées aux articles R.2193-17 à R.2193-21 du Code de la commande publique.

7.2 Acomptes

Par dérogation à l'article 11.2 du CCAG/MOE, le règlement des sommes dues au maître d'œuvre, pour chacun des éléments de mission, fait l'objet **d'acomptes périodiques** versés dans les conditions suivantes :

7.2.1 Etudes de diagnostic

Sans objet.

7.2.2 Pour l'établissement des documents d'études suivants

Pour l'établissement des documents d'études suivants :

- ◇ **Avant-projet définitif (APD)**
- ◇ **Etudes de projet (PRO)**

les prestations ne peuvent faire l'objet d'un règlement qu'après achèvement total de chaque élément et réception par le maître d'ouvrage telle que précisée à l'article **8.3** du présent CCAP.

Toutefois, ces prestations doivent être réglées avant leur achèvement, dans le cas où leur délai d'exécution est important, afin que l'intervalle entre deux acomptes successifs n'excède pas trois mois . Dans ce cas, l'état périodique établi par le maître d'œuvre comporte le compte rendu d'avancement de l'étude et indique le pourcentage approximatif du délai d'avancement de leur exécution. Ce pourcentage, après accord du maître d'ouvrage, sert de base au calcul du montant de l'acompte correspondant.

7.2.3 Pour l'exécution des prestations d'assistance au maître d'ouvrage pour la passation des marchés de travaux (AMT (ACT))

Les prestations incluses dans cet élément (AMT) sont réglées de la manière suivante :

| Prestations | Pourcentage |
|--|--------------|
| 1 - Établissement du DCE | 50 % |
| 2 - Suivi de la procédure | 30 % |
| 2-1 – Proposition de Réponses aux demandes des entreprises ; analyse des offres (<u>y compris candidatures</u>) durant la consultation initiale 10% | |
| 2-2 - le cas échéant, selon la décision du CHU de REIMS et du MOA : relance de la consultation sous la forme d'un MAPA et/ou AO et/ou autre type (selon le motif de la décision de "non poursuivre" la 1ère procédure (infructuosité ou sans suite)) 10 % | |
| 2-3 - Proposition de Réponses aux demandes des entreprises ; analyse des offres (<u>y compris candidatures</u>) durant la/les consultation(s) ultérieure(s) 10 % | |
| 3 - Mise au point de l'offre retenue et des documents contractuels | 20 % |
| 3-1 - Mise au point de l'offre retenue et des documents contractuels durant la consultation initiale 10 % | |
| 3-2 - Mise au point de l'offre retenue et des documents contractuels durant la/les consultation(s) ultérieure(s) 10 % | |
| Total | 100 % |

7.2.4 Pour l'exécution de l'élément VISA (examen de conformité) :

Les prestations incluses dans l'élément VISA sont réglées comme suit :

1. sur production d'un document récapitulant l'ensemble des études, plans d'exécution, plans de synthèse à remettre par les entreprises qui sont présentées au visa du maître d'œuvre : **50 %** ;
2. sur production du même document complété par les dates auxquelles les études, plans d'exécution et plans de synthèse ont été visés par le maître d'œuvre, accompagné des justificatifs nécessaires : **50 %**.

7.2.5 Pour l'exécution de l'élément Direction de l'Exécution des Travaux (DET)

Les prestations incluses dans l'élément normalisé ci-avant sont réglées comme suit :

| Prestation | Pourcentage |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Contrôle de conformité de l'exécution des travaux au marché de travaux et aux études d'exécution produites par les entreprises travaux, délivrance des ordres de service et vérification des projets de décomptes mensuels des entreprises.• Assistance au maître d'ouvrage en cas de difficultés sur le règlement ou l'exécution des travaux. | 90 % 70% pourront être réglés par acomptes successifs, les 20% restant après réception de l'ensemble des prestations . |
| <ul style="list-style-type: none">• Vérification du projet de décompte final des entreprises et établissement du décompte général. | 10 % |
| Total | 100 % |

7.2.6 Pour l'exécution des prestations OPC

Les prestations incluses dans cet élément normalisé seront réglées comme suit :

| Prestation | Pourcentage |
|--|--------------|
| • Préparation des travaux : dépouillement du devis descriptif et des plans ; analyse des tâches; organigramme général du chantier | 20 % |
| • Ordonnancement de l'ensemble des travaux : mise au point du calendrier ; mise en ordre des interventions des entreprises ; affectation des durées élémentaires ; mise au point des calendriers de détail ; élaboration du chantier | 20 % |
| • Pendant le déroulement des travaux (à répartir mensuellement selon la durée des travaux) : réunions de coordination ; contrôle périodique de l'avancement | 50 % |
| • Achèvement du chantier : réception ; démontage et repliement du chantier | 5 % |
| • A la levée des réserves | 5 % |
| Total | 100 % |

7.2.7 Pour l'exécution des prestations d'assistance au maître d'ouvrage pour les opérations de réception et pendant la période de garantie de parfait achèvement (AOR)

Les prestations incluses dans l'élément normalisé ci-avant, sont réglées comme suit :

| Prestation | Pourcentage |
|---|--------------|
| • A l'issue des opérations préalables à la réception : à la date d'accusé de réception par le maître d'ouvrage du procès verbal des opérations préalables à la réception et des propositions du maître d'oeuvre | 20 % |
| • A la remise du dossier des ouvrages exécutés (DOE) | 30 % |
| • A l'achèvement des levées de réserves | 40 % |
| • A la fin du délai de garantie de parfait achèvement des ouvrages prévu à l'article 44.1 du CCAG applicable aux marchés de travaux ou à l'issue de sa prolongation décidée par le maître d'ouvrage en application du 44.2 dudit CCAG | 10 % |
| Total | 100 % |

7.2.8 Rémunération des éléments normalisés

Le montant de chaque acompte relatif aux éléments et aux parties d'éléments de la mission, **considérés comme constituant des parties techniques d'exécution distinctes**, est déterminé sous forme de pourcentage du montant initial du marché.

Le tableau, complété par le maître d'oeuvre, donnant la décomposition de ces pourcentages est annexé à l'acte d'engagement (**annexe n° 1**).

7.2.9 Montant de l'acompte

Par dérogation à l'article 11.2 du CCAG/MOE, le règlement des sommes dues au maître d'oeuvre pour la tranche ferme et pour chacune des tranches optionnelles fera l'objet **d'acomptes périodiques** dont la fréquence est déterminée aux articles **7.2.1 à 7.2.8** inclus, calculés à partir de la différence entre deux décomptes périodiques successifs.

Chaque décompte sera lui-même établi à partir d'un **état périodique** dans les conditions définies ci-après :

a) État périodique :

L'état périodique, établi par le maître d'oeuvre, indique les prestations effectuées par celui-ci depuis le début du marché par référence aux éléments constitutifs de la mission.

L'état périodique sert de base à l'établissement, par le maître d'oeuvre, du projet de décompte périodique auquel il doit être annexé.

b) Projet de décompte périodique :

Le maître d'oeuvre envoie son projet de décompte périodique au maître d'ouvrage via le Portail « Chorus ».

c) Décompte périodique :

Le décompte périodique, établi par le maître d'ouvrage, correspond au montant des sommes dues au maître d'œuvre du début du marché à l'expiration de la période correspondante.

Ce montant est évalué en prix de base hors TVA.

Il est établi à partir du projet de décompte périodique en y indiquant successivement :

- l'évaluation du montant en prix de base de la fraction de la rémunération initiale à régler compte tenu des prestations effectuées ;
- des pénalités éventuelles pour retard de présentation, par le maître d'œuvre, des documents d'études, et calculées conformément à l'article **8.1.2** du présent CCAP.

d) Acompte périodique :

Le montant de l'acompte périodique à verser au maître d'œuvre est déterminé par le maître d'ouvrage qui dresse à cet effet un état faisant ressortir :

- 1) le montant du décompte périodique ci-avant moins le montant du décompte précédent ;
- 2) l'incidence de la révision des prix, appliquée conformément à l'article **VI** du présent CCAP sur la différence entre les décomptes périodiques, respectivement de la période P et de la période précédente ;
- 3) l'incidence de la TVA ;
- 4) le montant total de l'acompte à verser, ce montant étant la récapitulation des montants 1, 2 et 3, ci-avant, augmentée éventuellement des intérêts moratoires dus au maître d'œuvre.

Le maître d'ouvrage notifie au maître d'œuvre via le Portail « Chorus » l'état d'acompte. S'il modifie le projet du maître d'œuvre, il joint le décompte modifié.

Lors de l'établissement du montant de l'acompte à verser au maître d'œuvre, le maître d'ouvrage tient compte notamment, et en tant que de besoin, dans l'ordre chronologique suivant :

- * des pénalités sanctionnant les retards :
 - dans la présentation par le maître d'œuvre des documents d'études conformément à l'article **8.1.2** du CCAP ;
 - dans la vérification par le maître d'œuvre des décomptes de l'entrepreneur conformément aux articles **9.1.2** (décomptes mensuels) et **9.2.2** (décompte final) du CCAP ;
- * des retenues intermédiaires, dans le cadre des mesures conservatoires qu'il peut être amené à prendre conformément aux dispositions de l'article **20.3** du CCAP ;
- * des effets de la révision conformément à l'article **6.4** du CCAP ;
- * des effets de la TVA.

Le montant de l'acompte est arrondi à l'euro supérieur.

7.3 Solde

Après constatation de l'achèvement total de sa mission dans les conditions prévues à l'article **XXIV**, le maître d'œuvre adresse au maître d'ouvrage via le Portail « Chorus » une demande de paiement du solde sous forme d'un projet de décompte final.

7.3.1 Décompte final

Le décompte final établi par le maître d'œuvre comprend :

- a) le forfait de rémunération figurant au projet de décompte final ci-avant ;
- b) la pénalité éventuelle pour dépassement du seuil de tolérance sur le coût qui résulte des contrats de travaux passés par le maître de l'ouvrage, telle que définie à l'article **XX** du présent CCAP ;
- c) les pénalités ou primes éventuelles susceptibles d'être appliquées au maître d'œuvre en application du présent marché ;
- d) la rémunération, en prix de base hors TVA, due au titre du marché pour l'exécution de l'ensemble de la mission. Cette rémunération est égale au poste a) diminué des postes b) et c) ci-avant.

Ce résultat constitue le montant du décompte final.

7.3.2 Décompte général - État du solde

Le maître d'ouvrage établit le décompte général qui comprend :

- a) le décompte final ci-avant ;
- b) la récapitulation du montant des acomptes arrêtés par le maître d'ouvrage ;
- c) le montant, en prix de base hors TVA, du solde. Ce montant est la différence entre le décompte final et le décompte périodique antérieur ;
- d) l'incidence de la révision des prix appliquée sur le montant du solde ci-avant ;

- e) l'incidence de la TVA ;
- f) la somme revenant au maître d'œuvre, ce montant étant la récapitulation des postes c), d) et e) ci-avant ;
- g) les pénalités applicables au maître d'œuvre en application du marché ;
- h) l'état du solde à verser au maître d'œuvre, ce montant étant égal à f) moins g) ci-avant ;
- i) la récapitulation des acomptes versés ainsi que du solde à verser. Cette récapitulation constitue le montant du décompte général.

Le maître d'ouvrage notifie au maître d'œuvre via le Portail « Chorus » le décompte général et l'état du solde.
Le décompte général devient définitif dès l'acceptation par le maître d'œuvre.

7.4 Modalités de facturations



Conformément à l'article R.2192-3 du Code de la commande publique, **l'utilisation de la facture électronique est exclusive de tout autre mode de transmission.**



La facturation électronique devra passer obligatoirement par le portail gratuit de facturation officiel de l'Etat « Chorus Pro » : <https://chorus-pro.gouv.fr/cpp/utilisateur?execution=els1>

Le dépôt, la transmission et la réception des factures électroniques sont effectués sur le portail public de facturation selon des modalités techniques, fixées par arrêté, garantissant leur réception immédiate et intégrale et assurant la fiabilité de l'identification de l'émetteur, l'intégrité des données, la sécurité, la confidentialité et la traçabilité des échanges.

Si le mode de transmission se fait en dehors du portail, le maître d'ouvrage doit rejeter la facture transmise en avertissant l'entreprise au préalable et l'invitant à utiliser « Chorus ».

La facture électronique, déposée sous le numéro de SIRET du maître d'ouvrage « **EPSMM** », doit comporter obligatoirement les mentions définies à l'article D.2192-2 du Code de la commande publique.

7.5 Paiement des cotraitants

En cas de groupement conjoint, chaque membre du groupement perçoit directement les sommes se rapportant à l'exécution de ses propres prestations.

En cas de groupement solidaire, le paiement est effectué sur un compte unique, géré par le mandataire du groupement, sauf si le marché prévoit une répartition des paiements entre les membres du groupement et indique les modalités de cette répartition.

7.6 Paiement des sous-traitants

Les prestations exécutées par les sous-traitants, dont les conditions de paiement ont été agréées par le maître d'ouvrage, sont payées dans les conditions financières prévues par le marché ou par un acte spécial.

7.7 Délais de paiement

Le délai maximum de paiement est de **50 jours** comptés à partir de la date de réception du décompte mensuel ou final des prestations ou décompte général ou à compter de sa date d'exigibilité si la demande de paiement est reçue antérieurement à cette dernière, conformément aux articles R.2192-10 à R.2192-14 du Code de la commande publique.

Lorsque les factures sont transmises par échange de données informatisé ou par le mode portail ou service, la date de réception de la demande de paiement correspond, à la date de notification à l'établissement partie bénéficiaire du message électronique l'informant de la mise à disposition de la facture sur la solution mutualisée, conformément à l'article R.2192-15 du Code de la commande publique.

Il est précisé que tout retard imputable au titulaire du marché a pour conséquence la suspension du délai de paiement. Notamment par sa carence à produire les pièces demandées et par l'absence d'information ou la production d'informations erronées :

- modification de la raison sociale,
- modification et/ou absence de domiciliation bancaire,
- erreur sur les prestations et/ou montants facturés.

7.8 Intérêts moratoires

Le défaut de paiement dans les délais prévus ci-avant ouvre de plein droit et sans autre formalité, pour le titulaire du marché (ou le sous-traitant), le bénéfice d'une part, d'intérêts moratoires, à compter du jour suivant l'expiration du délai et d'autre part, d'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement.

Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt appliqué par la Banque centrale européenne à ses opérations principales de refinancement les plus récentes, en vigueur au premier jour du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, augmenté de 8 points.

7.9 Monnaie de compte du marché

La monnaie de compte du marché, l'EURO, est la même pour toutes les parties prenantes.

CHAPITRE III - DELAIS - PENALITES

ARTICLE VIII – DELAIS – PENALITES DE RETARD LIEES AUX DOCUMENTS D'ETUDES

8.1 - Délais

Tout délai fixé en jours dans le présent CCAP, s'entend en jours calendaires au sens de l'article 3.2 du CCAG/MOE.

8.1.1 - Adaptation après la conclusion du marché des documents d'études établis lors de la consultation

Sans objet.

8.1.2 - Établissement des documents d'études établis après conclusion du marché

Les délais d'établissement des documents d'études sont fixés dans l'acte d'engagement.

Le point de départ de ces délais est fixé comme suit :

1) pour le premier élément, réalisé après la conclusion du marché, « **Avant-projet définitif (APD)** » : le départ est la date de l'accusé de réception par le maître d'oeuvre de la notification du marché.

2) pour les autres éléments d'études ou parties d'éléments d'études suivants : L'exécution de chaque élément de mission est enclenchée par délivrance d'un ordre de service (OS).

Par dérogation à l'article 21 du CCAG/MOE, l'émission d'un ordre de service pour enclencher l'exécution d'un élément de mission **ne vaut en aucun cas admission tacite de l'élément de mission précédent**. En revanche l'accusé de réception par le maître d'oeuvre du prononcé de l'admission du document d'études le précédent dans l'ordre chronologique de déroulement de l'opération, peut valoir OS de démarrage de la phase suivante si cela est clairement exprimé à l'intérieur de document d'admission ou du document de compte-rendu de validation.

A chaque stade des études, le maître d'oeuvre doit apporter des corrections à ses dossiers pour tenir compte, le cas échéant, des observations du maître d'ouvrage, du coordonnateur sécurité et protection de la santé ou du contrôleur technique. Les modifications apportées sont incluses dans la mission de maîtrise d'oeuvre si elles se limitent à des aménagements ne remettant ni en cause, ni l'esprit du programme, ni celui du projet, et cela quel que soit le stade des études auquel elles sont demandées.

3) éléments particuliers :

- assistance au maître d'ouvrage pour la passation du(des) marché(s) de travaux (AMT) :

- ▽ établissement du dossier de consultation des entreprises (DCE) : le départ est la date de l'accusé de réception, par le maître d'oeuvre, de l'ordre de service lui prescrivant l'établissement du dossier ;
- ▽ analyse des candidatures et analyse des offres : le départ est la date de l'accusé de réception, par le maître d'oeuvre, de la mise à disposition du maître d'oeuvre par le maître d'ouvrage de l'ensemble des candidatures et offres ;
- ▽ négociation des marchés : le départ est la date de l'accusé de réception, par le maître d'oeuvre, de la décision de procéder à des négociations ;
- ▽ mise au point des offres retenues : le départ est la date de l'accusé de réception, par le maître d'oeuvre, de la décision d'attribution des marchés.

- examen de conformité (VISA) : la décision du maître d'oeuvre sur un document d'exécution qui lui est soumis par un entrepreneur (plan d'exécution, plan de synthèse, note de calcul,...) doit être unique et délivré dans le délai maximum fixé à l'acte d'engagement compté à partir de la réception du document papier par le maître d'oeuvre. Dans le cas où le maître d'oeuvre ne serait pas en mesure de le faire dans ce délai du fait d'une cause extérieure, il pourra en apporter la justification au maître d'ouvrage et indiquer sous quel délai il s'engage à le faire.

- **dossier des ouvrages exécutés (DOE)** : le maître d'oeuvre doit analyser et compiler le DOE dans le délai maximum fixé à l'acte d'engagement à compter de la remise des éléments par chaque entrepreneur.

Le DOE doit être remis par le maître d'oeuvre au plus tard à la date d'achèvement des travaux.

Dans le cas où un entrepreneur n'aurait pas fourni les éléments nécessaires dans le délai imparti, il devra le signaler au maître d'ouvrage et apporter la preuve des relances qu'il aura effectuées auprès de l'entrepreneur pour obtenir ces éléments.

8.2. Pénalités pour retard

Par dérogation à l'article 16.2.1 du CCAG/MOE, il n'est prévu aucune exonération à l'application des pénalités de retard.

Par dérogation à l'article 16.2.2 du CCAG/MOE, le montant des pénalités n'est pas plafonné.

Il est fait application de l'article 16.2.4 du CCAG/MOE, lorsque le maître d'ouvrage envisage d'appliquer les pénalités de retard, il invite, par écrit, le maître d'oeuvre à présenter ses observations dans un délai qui ne peut être inférieur à quinze jours.

Par dérogation à l'article 16.2.3 du CCAG/MOE, en cas de retard dans la présentation des documents d'études et d'exécution, le maître d'oeuvre subit sur ses créances des pénalités dont le montant, **par jour de retard**, est fixé par rapport au montant de l'élément de mission à :

- ◇ Avant-projet définitif (APD) : **100 €**.
- ◇ Etudes de projet (PRO) : **100 €**.
- ◇ Etablissement du DCE, analyse des candidatures et analyse des offres, négociation des marchés, mise au point de l'offre retenue dans le cadre de l'assistance au maître d'ouvrage pour la passation des contrats de travaux (ACT) : **100 €**.
- ◇ Examen de conformité (VISA) : **50 €**.
- ◇ Assistance lors des opérations de réception et pendant la période de garantie de parfait achèvement (AOR) et DOE : **50 €**.

Les pénalités pour retard commencent à courir, le lendemain du jour où le délai contractuel d'exécution des prestations est expiré, sous réserve des stipulations de l'article 15.3 du CCAG/MOE.

8.3 Réception des documents d'études et d'exécution

8.3.1 Présentation des documents

Les documents d'études et d'exécution sont remis, de façon dématérialisée par tout moyen de transmission permettant d'en attester la date de remise, par le maître d'oeuvre au maître d'ouvrage pour vérification et admission.

8.3.2 Format et nombre d'exemplaires

Le maître d'ouvrage et le maître d'oeuvre s'accordent sur les formats informatiques des prestations remises de manière dématérialisée. A défaut, le maître d'oeuvre devra fournir ses prestations sous formats génériques lisibles sans nécessiter l'acquisition de logiciels spécifiques, ou en fournissant à l'appui de ses prestations les logiciels de lecture adaptés, sans limitation de droits ni de durée.

Le maître d'ouvrage se réserve tout droit de reproduction de ces documents dans le cadre de l'opération envisagée.

Certaines prestations peuvent faire l'objet d'une remise matérialisée (dossier papier), dans les quantités définies ci-après :

| | Nombre d'exemplaires |
|--|-------------------------|
| Etudes d'avant-projet définitif | 2 |
| Modification, le cas échéant, du Dossier de permis de construire | 7 |
| Etudes de projet | 2 |
| Dossier de consultation des entreprises | 2 |
| Etudes d'exécution | 2 |
| Dossier des ouvrages exécutés | 1 |

En outre, le maître d'oeuvre établira et adressera, à ses frais, directement pour avis, un exemplaire papier et un exemplaire électronique au format de leur élaboration des mêmes documents à chacun des prestataires intellectuels concernés par l'opération (contrôleur technique, coordonnateur SPS, etc.).

8.3.3 Délais de vérification et de réception

Par dérogation à l'article 20.4.2 du CCAG/MOE, le maître d'oeuvre est dispensé d'aviser le maître d'ouvrage par écrit de la date à partir de laquelle les prestations pourront être présentées en vue de ces vérifications.

Par dérogation à l'article 20.5 du CCAG/MOE, la vérification des documents d'études et d'exécution est effectuée sans avis préalable et hors la présence du maître d'oeuvre.

Par dérogation à l'article 21 du CCAG/MOE, la décision par le maître d'ouvrage, d'admission en l'état, d'admission avec observations, d'ajournement, de réfaction ou de rejet des documents d'études et d'exécution ci-avant doit intervenir avant l'expiration des délais ci-après :

- ◇ **1 semaine** pour les études d'avant-projet définitif (APD) ;
- ◇ **2 semaines** pour les études de projet (PRO) ;
- ◇ **1 semaine** pour la modification, le cas échéant, du Dossier de permis de construire ;
- ◇ **3 semaines** pour le Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) ;
- ◇ **1 semaine** pour le dossier des ouvrages exécutés (DOE).

Le délai de réception de chaque document d'étude et d'exécution court à compter de la date de l'accusé de réception, par le maître d'ouvrage, du document à réceptionner.

Par dérogation à l'article 21 du CCAG/MOE, si aucune décision n'est notifiée au maître d'oeuvre dans le délai ci-dessus, la prestation n'est pas considérée comme reçue. Il appartient au maître d'oeuvre d'adresser au maître d'ouvrage une mise en demeure d'avoir à prendre une décision, dans un délai qui ne peut être inférieur à 20 jours à compter de la réception de cette mise en demeure, se référant expressément au présent article du CCAP. A défaut de décision notifiée par le maître d'ouvrage dans le délai imparti par cette mise en demeure, les prestations sont réputées reçues à la date de première présentation à réception.

Par dérogation à l'article 21 du CCAG/MOE, l'émission d'un ordre de service pour enclencher l'exécution d'un élément de mission vaut admission de l'élément de mission précédent, le cas échéant avec la prise en compte de réserves.

En cas d'ajournement, et par dérogation à l'article 21.2.1 du CCAG/MOE, le délai de remise des prestations modifiées est spécifié et notifié par le maître d'ouvrage au maître d'oeuvre avec la décision d'ajournement. En application de l'article 21.2.2 du CCAG/MOE, le maître de l'ouvrage dispose pour donner son avis, après présentation par le maître d'oeuvre des documents modifiés, des mêmes délais que ceux indiqués ci-dessus.

ARTICLE IX – DELAIS – PENALITES DE RETARD LIEES AUX DOCUMENTS « TRAVAUX »

Il est dérogé aux articles 16.2.1 et 16.2.2 du CCAG/MOE, les pénalités sont dues dès le premier euro et sont cumulables.

Par dérogation à l'article 16.2.3 du CCAG/MOE, en cas de retard dans la présentation de ces documents d'études et d'exécution, le maître d'oeuvre subit sur ses créances des pénalités dont le montant, **par jour de retard**, est fixé à :

9.1 Vérification des projets de décompte mensuel et de notification des états d'acompte mensuel

Conformément à l'article 12 du CCAG applicable aux marchés de travaux, le maître d'oeuvre dresse un état d'acompte mensuel, à partir du décompte mensuel établi et transmis par ce dernier via le Portail « Chorus ». Le projet accepté ou rectifié par le maître d'oeuvre devient alors le décompte mensuel.

Le maître d'oeuvre notifie, via le Portail « Chorus », à l'entrepreneur l'état d'acompte mensuel et propose au représentant du maître d'ouvrage de régler les sommes qu'il admet.

Le maître d'oeuvre est tenu d'indiquer au maître d'ouvrage la date à laquelle il a reçu la demande de paiement mensuelle.

9.1.1 Délai de vérification des projets de décompte mensuel et de notification des états d'acompte mensuel

Le délai imparti au maître d'oeuvre pour procéder à la vérification des décomptes mensuels et notifier, via « Chorus Pro », les états d'acompte mensuel à l'entrepreneur est fixé à **sept (7) jours** à compter de la date de réception de la demande de paiement mensuelle correspondante.

9.1.2 Pénalités de retard

Par dérogation à l'article 16.2.3 du CCAG/MOE, si ce délai n'est pas respecté, le maître d'oeuvre encourt, sur ses créances, sans mise en demeure préalable, des pénalités dont le taux par jour de retard est fixé à **50 €** du montant, en prix de base hors TVA, de l'acompte de travaux correspondant.

Si le maître d'œuvre ne précise pas la date à laquelle la demande de paiement de l'entrepreneur lui a été remise (ou la date à laquelle il a reçu cette demande), il encourt une pénalité fixée à **100 €** pour toute carence constatée.

Le montant de la pénalité est arrondi à l'euro supérieur.

9.2 Vérification du projet de décompte final du titulaire

A l'issue des travaux, le maître d'œuvre vérifie le projet de décompte final du marché de travaux établi par l'entrepreneur conformément à l'article 12.3 du CCAG applicable aux marchés de travaux et qui lui a été transmis par l'entrepreneur via « Chorus Pro ».

Après vérification, acceptation ou rectification par le maître d'œuvre, le projet de décompte final devient le décompte final. A partir de celui-ci, le maître d'œuvre établit, dans les conditions définies à l'article 12.4 du CCAG applicable aux marchés de travaux, le projet de décompte général.

En cas de réception avec réserves, le Maître d'œuvre retiendra sur le solde une provision correspondant à l'estimation des travaux de levée des dites réserves restant à réaliser.

9.2.1 Délai de vérification

Le délai de vérification par le maître d'œuvre du projet de décompte final et de transmission au maître d'ouvrage du projet de décompte général est fixé :

- **Soit à 20 jours** à compter de l'accusé de réception du document, en cas de fixation ultérieure, dans le Cahier des Clauses Administratives Particulières du marché de travaux, d'un délai global à 40 jours, soit 20 jours pour le maître d'œuvre et 20 jours pour le maître d'ouvrage, par dérogation à l'article 12.4.2 du CCAG/Travaux.
- **Soit à 15 jours** à compter de l'accusé de réception du document, en l'absence de dérogation à l'article 12.4.2 du CCAG/Travaux, lequel prévoit un délai global de 30 jours, soit 15 jours pour le maître d'œuvre et 15 jours pour le maître d'ouvrage.

9.2.2 Pénalités pour retard

Par dérogation à l'article 16.2.3 du CCAG/MOE, en cas de retard dans la vérification et l'envoi de ce décompte, le maître d'œuvre encourt sans mise en demeure préalable, sur ses créances, des pénalités dont le montant par jour de retard est fixé à **100 €**.

Si le maître d'œuvre ne précise pas la date à laquelle le projet de décompte final établi par l'entrepreneur lui a été remis (ou la date à laquelle il a reçu ce document), il encourt une pénalité fixée à **500 €**.

Le montant de la pénalité est arrondi à l'euro supérieur.

Si le maître d'œuvre n'a pas transmis au maître d'ouvrage les projets de décompte mentionnés ci-avant dans les délais prescrits, le maître d'ouvrage le met en demeure de le faire dans un délai qu'il fixe.

A l'expiration de ce délai, le maître d'ouvrage peut faire vérifier les projets de décompte aux frais du maître d'œuvre défaillant.

9.3 Ordres de service à destination de l'entrepreneur

Le maître d'œuvre est chargé d'émettre tous les ordres de service à destination de l'entrepreneur.

Cependant, en aucun cas, le maître d'œuvre ne peut notifier des ordres de service relatifs à :

- la notification de la date de commencement des travaux.
- le passage à l'exécution d'une tranche optionnelle, le cas échéant.
- la notification de prix nouveaux aux entrepreneurs pour des ouvrages ou travaux non prévus.
- la modification du programme initial entraînant la modification d'un marché de travaux.
- la modification des délais d'exécution des travaux.

sans avoir recueilli au préalable l'accord du maître d'ouvrage.

Les ordres de service faisant suite à une décision du maître d'ouvrage doivent être notifiés à l'entrepreneur dans le délai de **7 jours** (2 jours en cas d'urgence).

La carence constatée du maître d'œuvre dans la délivrance des ordres de service expose celui-ci sans mise en demeure préalable à l'application d'une pénalité dont le taux, par jour de retard (compris entre la date où l'ordre de service aurait dû être délivré et celle où il l'a été réellement), est fixé à **300 €**, par dérogation à l'article 16.2.3 du CCAG/MOE.

Le montant de la pénalité est arrondi à l'euro supérieur.

Les ordres de service sont écrits. Ils sont signés par le maître d'œuvre, datés et numérotés. L'entrepreneur en accuse réception.

Les ordres de service dont copie doit être remise au maître d'ouvrage sont extraits d'un registre à souche fourni par ce dernier qui peut s'assurer à tout moment que les ordres de service ont bien été délivrés en temps utile, conformément aux stipulations des présents articles.

9.4 Instruction des mémoires de réclamation

9.4.1 Délai d'instruction

Le délai d'instruction des mémoires de réclamation est d'**un mois** à compter de la date de l'accusé de réception, par le maître d'œuvre du mémoire concerné.

9.4.2 Pénalités pour retard

Par dérogation à l'article 16.2.3 du CCAG/MOE, en cas de retard dans l'instruction du mémoire de réclamation, le maître d'œuvre encourt sur ses créances, sans mise en demeure préalable, des pénalités dont le montant, par jour calendaire de retard, est fixé à **50 €**.

Le montant de la pénalité est arrondi à l'euro supérieur.

ARTICLE X – MODIFICATIONS DANS LA CONSISTANCE DU PROJET

10.1 Définition des modifications dans la consistance du projet

Lors des études et des travaux, les modifications dans la consistance du projet seront classées dans l'une des trois catégories ci-après :

- A - modifications dans la consistance du projet qui s'imposent au maître d'ouvrage (aléas résultant de la nature du sol, exigences d'administrations locales, modifications de réglementation, etc.),
- B - modifications dans la consistance du projet résultant d'évolutions du programme ou de dispositions techniques demandées par le maître d'ouvrage,
- C - modifications dans la consistance du projet apportées par le maître d'œuvre en cours d'exécution par suite d'imprévisions, d'imprécisions et de prescriptions expresses du CT, CSPS.

Les modifications seront présentées selon le modèle de fiche modificative imposé par le maître d'ouvrage.

Toute modification de projet, quelle que soit sa catégorie devra être approuvée par le maître d'ouvrage avant sa mise en œuvre.

10.2 Modifications de catégories A et B en phase études (jusqu'à l'APD)

L'incidence financière de ces modifications de catégories A et B sera prise en compte dans l'estimation des travaux.

Les modifications apportées pendant l'exécution du marché peuvent être effectuées à la demande du maître d'ouvrage ou sur proposition du maître d'œuvre.

Les modifications à la demande du maître d'ouvrage peuvent résulter des catégories A et B.

Les modifications à la demande du maître d'œuvre : le maître d'œuvre, pour satisfaire à la bonne exécution de sa mission et notamment au respect du coût prévisionnel des travaux, peut proposer des prestations modificatives sans modification de programme. Ces prestations modificatives ne pourront avoir pour conséquence d'augmenter le coût prévisionnel des travaux, ni d'allonger le calendrier des études, ni de modifier l'objectif de livraison, fixés par le maître d'ouvrage. Dans ce cas, elles ne peuvent être réalisées qu'après accord du maître d'ouvrage.

Procédure :

Lorsqu'il est envisagé de procéder à une modification, le maître d'œuvre présente, dans un délai proportionné aux caractéristiques de la modification envisagée et précisé par le maître d'ouvrage et au plus de 15 jours, un devis faisant apparaître :

- L'analyse détaillée de la modification projetée,
- Le coût détaillé des travaux de la modification projetée,
- Les conséquences de la modification (délai, ...),
- Les modalités pratiques de la réalisation de la modification,
- La proposition financière du maître d'œuvre en prenant pour base les prix de la décomposition du prix global et forfaitaire et précisant le nombre d'heures par niveau de qualification.

Le maître d'ouvrage dispose d'un délai de 15 jours pour approuver le devis ou formuler des observations et demander des compléments d'information au maître d'œuvre.

Si le maître d'ouvrage ne s'est pas prononcé dans les 15 jours à compter de la réception du devis, il est réputé l'avoir rejeté et la modification ne peut être réalisée.

En cas de désaccord sur le montant de la proposition financière (travaux et maîtrise d'œuvre), le maître d'ouvrage peut notifier au maître d'œuvre par Ordre de Service la décision de faire réaliser la prestation à un prix provisoire fixé par le maître d'ouvrage.

Les modifications sont notifiées au titulaire par Ordre de service.

10.3 Modifications de catégories A et B en phase travaux

Lorsqu'elles interviennent lors des travaux, ces modifications seront chiffrées par les entreprises et leur coût ramené aux conditions économiques en vigueur au mois m_0 du marché de travaux correspondant.

L'éventuel impact sur la rémunération du maître d'œuvre fera l'objet d'une modification de marché au sens des **articles R.2194-7 à R.2194-9 du Code de la commande publique**.

10.4 Modifications de catégorie C en phase études et travaux

L'incidence financière des modifications de catégorie C ne pourra en aucun cas (y compris lorsque les travaux seront exécutés avec l'accord du maître d'ouvrage) donner droit, par le maître d'œuvre, à une demande de modification de son forfait de rémunération.

CHAPITRE IV - EXECUTION DE LA MISSION DE MAITRISE D'OEUVRE JUSQU'A LA PASSATION DES MARCHES DE TRAVAUX - ENGAGEMENT N° 1

ARTICLE XI - COUT PREVISIONNEL DES TRAVAUX

Le maître d'œuvre s'engage sur un coût prévisionnel des travaux (C) sur la base de l'exécution de l'élément d'études « **Avant-projet définitif (APD)** ».

En dehors d'un cas de modifications dans la consistance du projet prévues à l'article X du présent CCAP, le coût prévisionnel définitif des travaux est arrêté par un avenant qui notifie la réception de l'élément considéré (APD) (cf. article 5.4 du présent CCAP).

Si le coût prévisionnel des travaux (C) proposé par le maître d'œuvre au moment de la remise des prestations de cet élément précité est **supérieur à l'enveloppe financière fixée à l'article 2.1 de l'acte d'engagement**, le maître d'œuvre s'expose aux **sanctions prévues l'article XV**.

Le coût prévisionnel des travaux (C) est le montant de toutes les prestations nécessaires pour mener à son terme la réalisation de l'ouvrage, notamment :

- les travaux tous corps d'état et tous les équipements immeubles par destination ou exigés au programme, nécessaires au bon fonctionnement ;
- la protection éventuelle contre les venues d'eau ;
- les fondations prévisibles au vu du rapport de sondages de sols.

à la seule exclusion :

- des investigations sur site effectuées par le maître d'ouvrage (sondages et relevés divers) ;
- des frais et taxes de branchement aux réseaux publics ;
- des frais éventuels de contrôle technique, de coordination SPS ;
- de la prime éventuelle d'assurance "dommages ouvrages" ;
- des conséquences découlant de contraintes archéologiques.

Le coût prévisionnel des travaux (C) est arrondi à l'euro supérieur.

ARTICLE XII - CONDITIONS ECONOMIQUES D'ETABLISSEMENT DU COUT PREVISIONNEL DES TRAVAUX (C)

Le coût prévisionnel des travaux (C) est réputé établi sur la base des conditions économiques du mois M_0 du marché de maîtrise d'œuvre.

ARTICLE XIII - TAUX DE TOLERANCE SUR LE COUT PREVISIONNEL DES TRAVAUX

Le coût prévisionnel des travaux (C) est assorti d'un taux de tolérance (X1) de **5 %**.

ARTICLE XIV - SEUIL DE TOLERANCE SUR LE COUT PREVISIONNEL

14.1 Écart toléré (Eo1)

L'écart toléré (Eo1) est le produit du coût prévisionnel définitif des travaux (C) par le taux de tolérance (X1) :

$$Eo = C \times X1$$

14.2 Limite haute de tolérance (Lh1)

La limite haute de tolérance (Lh1) est égale au coût prévisionnel définitif des travaux (C) augmenté de l'écart toléré (Eo1) ci-avant : $Lh1 = C + Eo1$

14.3 Coût constaté (C1)

Le coût constaté (C1) (au titre de l'engagement n° 1), déterminé par le maître d'ouvrage à l'issue de la consultation des entreprises, est le montant, hors TVA, de l'offre considérée comme la plus intéressante (la mieux disante, tous critères confondus).

14.4 Coût constaté réajusté (Cr1)

Le coût constaté réajusté (Cr1) (au titre de l'engagement n° 1), est obtenu en ramenant le coût constaté (C1) ci-avant aux conditions économiques du mois Mo études.

Ce coût est obtenu en divisant le montant des offres considérées, tous critères confondus, comme les plus intéressantes par le maître d'ouvrage, par un coefficient de réajustement égal au simple rapport des index de révision figurant dans la formule de révision du marché de travaux pris respectivement au mois Mo travaux et au mois Mo études.

Ce coefficient de réajustement est arrondi au millième supérieur.

L'avancement des études permet au maître d'œuvre, lors de l'établissement des prestations de chaque élément, de vérifier que le projet s'inscrit dans le respect de son engagement sur le coût prévisionnel des travaux.

Chaque fois qu'il constate que le projet qu'il a conçu ne permet pas de respecter ce seuil de tolérance, et ceci avant même de connaître les résultats de la consultation lancée pour la passation des marchés de travaux, le maître d'œuvre doit reprendre gratuitement ses études si le maître d'ouvrage le lui demande.

ARTICLE XV - SANCTIONS POUR NON-RESPECT DE L'ENGAGEMENT

Si le coût constaté réajusté (Cr1) est supérieur à la limite haute de tolérance (Lh1), le maître d'ouvrage peut déclarer l'appel à la concurrence infructueux et demander la reprise gratuite des études.

Le maître d'œuvre a l'obligation de les reprendre, conformément au programme initial et sans que cela n'ouvre droit à aucune rémunération complémentaire, pour aboutir à un nouveau dossier de consultation des entreprises ou à une nouvelle base de négociation devant conduire à une offre respectant la limite haute de tolérance ci-avant.

Le maître d'œuvre fait des propositions dans ce sens au maître d'ouvrage dans le délai prescrit par l'ordre de service qui en formule la demande.

CHAPITRE V - EXECUTION DE LA MISSION DE MAITRISE D'OEUVRE APRES LA PASSATION DES MARCHES DE TRAVAUX - ENGAGEMENT N° 2

ARTICLE XVI - COUT RESULTANT DES CONTRATS DE TRAVAUX

Le maître d'œuvre, au titre de l'engagement n° 2, s'engage à respecter le coût (M) qui résulte des marchés de travaux passés par le maître d'ouvrage.

Ce coût est égal à la somme des montants initiaux des marchés de travaux.

Un ordre de service signé sans réserve par les deux parties fixe le montant des marchés de travaux que le maître d'œuvre s'engage à respecter.

Le maître d'œuvre est réputé avoir prévu, dans le document ayant servi de base à la consultation des entreprises, tous les travaux nécessaires à la réalisation du programme et du projet.

ARTICLE XVII - CONDITIONS ECONOMIQUES D'ETABLISSEMENT

Le coût de réalisation des travaux est réputé établi sur la base des conditions économiques du mois m0 correspondant au mois de remise des offres ayant permis la passation des marchés de travaux. Dans le cas d'une procédure de consultation de travaux (MAPA ou appel d'offres) infructueuse, le mois m0 est celui des offres retenues à l'issue de la dernière procédure de consultation de travaux.

ARTICLE XVIII - TOLERANCE SUR LE COUT DE REALISATION DES TRAVAUX

Le coût de réalisation des travaux est assorti d'un taux de tolérance (X2). Ce taux de tolérance est de **3 %**.

ARTICLE XIX - SEUIL DE TOLERANCE SUR LE COUT DE REALISATION DES TRAVAUX

19.1 Écart toléré (EO2)

L'écart toléré (EO2) est le produit du montant du contrat de travaux (M) par le taux de tolérance (X2) :

$$EO2 = M \times X2$$

19.2 Limite haute de tolérance (Lh2)

La limite haute de tolérance (Lh2) est égale au montant du contrat de travaux (M) augmenté de l'écart toléré (EO2) ci-avant :

$$Lh2 = M + EO2$$

19.3 Coût constaté (C2)

Le coût constaté (C2) déterminé par le maître d'ouvrage après achèvement de l'ouvrage est le montant des travaux réellement exécutés dans le cadre des contrats, marchés, avenants, commandes hors marchés intervenus pour la réalisation de l'ouvrage et hors révisions de prix.

19.4 Coût constaté réajusté (Cr2)

Le coût constaté réajusté (Cr2) est le montant en prix de base du coût constaté ci-avant.

ARTICLE XX - SANCTIONS POUR NON-RESPECT DE L'ENGAGEMENT

20.1 Montant de la réfaction

Si le coût constaté réajusté (Cr2) est supérieur à la limite haute de tolérance (Lh2) telle que défini à l'article **19.2**, le maître d'œuvre supporte une réfaction égale à la différence entre le coût constaté réajusté et la limite haute de tolérance multipliée par le taux suivant : **15 %** :

$$(C2 - Lh2) \times \text{taux}$$

Le montant de la réfaction est arrondi à l'euro supérieur.

20.2 Plafonnement de la réfaction

Cependant conformément à l'article R.2432-4 du Code de la commande publique, le montant de cette pénalité ne pourra excéder **15 %** du montant de la rémunération du maître d'œuvre correspondant aux éléments de missions postérieurs à l'attribution des marchés de travaux.

Le montant du plafond de la réfaction est arrondi à l'euro supérieur.

20.3 Mesures conservatoires

Si en cours d'exécution de travaux, le coût de réalisation des ouvrages augmenté du coût des travaux non prévus (hors travaux modificatifs) dépasse la limite haute de tolérance (Lh2) définie à l'article **19.2**, des retenues intermédiaires sont appliquées à la diligence du maître d'ouvrage par fractions réparties sur les décomptes correspondants aux éléments de mission de la phase "travaux".

ARTICLE XXI - PROTECTION DE LA MAIN-D'ŒUVRE ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Conformément aux dispositions prévues à l'article 6 du CCAG/MOE, le maître d'oeuvre respecte les lois et les règlements et conventions collectives relatifs à la protection de la main-d'oeuvre et aux conditions de travail du pays où cette main-d'oeuvre est employée.

Le maître d'oeuvre assure le rôle qui lui est imparti par la réglementation en vigueur en matière de protection de la main-d'oeuvre, d'hygiène, de conditions de travail et de sécurité des intervenant sur le chantier.

ARTICLE XXII - SUIVI DE L'EXECUTION DES ETUDES DE CONCEPTION ET DE L'EXECUTION DES TRAVAUX

22.1 Suivi de l'exécution des études de conception pendant la phase de conception

Réunion de lancement :

A l'initiative du maître d'ouvrage et au plus tard dans les 15 jours suivant le démarrage de la mission, le maître d'ouvrage et le maître d'œuvre se réunissent afin notamment :

- d'identifier les interlocuteurs en charge de l'opération ;
- de définir les modalités d'échanges, notamment dématérialisés, avec la maîtrise d'ouvrage ;
- de définir les modalités de travail collaboratif avec les autres prestataires désignés par le maître d'ouvrage ;
- de préciser les principes opérationnels de la gestion documentaire de l'opération ;
- de compléter la base documentaire nécessaire au démarrage des études du maître d'œuvre ;
- de présenter les spécificités du circuit de paiement du maître d'ouvrage et d'arrêter les modalités pratiques de facturation des prestations.

Le maître d'œuvre rédige et diffuse, à tous les intervenants, le compte-rendu de cette réunion de lancement dans les **15 jours ouvrés** qui suivent cette réunion.

Réunions périodiques :

Pendant la phase des études de conception, des réunions périodiques sont organisées afin, d'une part, d'examiner l'avancement des études et, d'autre part, de permettre au maître d'ouvrage de donner, en continu, un avis sur les documents établis par le maître d'oeuvre.

Le maître d'œuvre rédige et diffuse, à tous les intervenants, le compte-rendu de chacune des réunions périodiques dans les **15 jours ouvrés** qui suivent la réunion.

Si ce délai n'est pas respecté, le maître d'œuvre pourra encourrir sur ses réserves des pénalités, sans mise en demeure préalable, dont le montant forfaitaire par jour de retard est fixé à **50 €**.

En cas d'absence aux réunions périodiques du représentant du maître d'œuvre, il sera appliqué une pénalité de **100 € HT** par réunion où l'absence a été constatée.

En cas de retard supérieur à 30 minutes aux réunions périodiques du représentant du maître d'œuvre, il sera appliqué une pénalité de **50 € HT** par réunion où le retard a été constaté.

22.2 Suivi de l'exécution des travaux

Conformément aux dispositions de l'article 2.1 du présent CCAP, la direction de l'exécution des contrats de travaux incombe au maître d'œuvre qui est l'unique responsable du contrôle de l'exécution des contrats de travaux et qui est l'unique interlocuteur des entrepreneurs. Il est tenu de faire respecter par l'entreprise l'ensemble des stipulations du contrat initial de travaux ou des avenants.

Le maître d'œuvre, qui a reçu du maître d'ouvrage la mission de suivre l'exécution des travaux :

- veille à ce que les travaux soient effectués conformément au projet architectural ainsi qu'aux autres dispositions, notamment techniques et économiques, des marchés conclus entre le maître d'ouvrage et les entreprises ;
- prend, dans les conditions fixées par son contrat et en liaison avec le maître d'ouvrage ou le conducteur d'opération, les décisions que nécessite la conduite du chantier, en particulier en cas d'événements imprévus ;
- fait toutes propositions au maître d'ouvrage en ce qui concerne l'interprétation des clauses du marché ou les conséquences à tirer des modifications apportées au programme par le maître d'ouvrage.

22.2.1 Présence du maître d'oeuvre sur le chantier

Le temps de présence minimum sur le chantier du maître d'oeuvre lui-même ou d'un de ses représentants, expressément désigné et dûment habilité par le maître d'ouvrage, est déterminé en accord avec ce dernier ou son représentant, en fonction de l'activité et des phases du chantier.

22.2.2 Rendez-vous de chantier

Le maître d'œuvre organise et dirige les réunions de chantier jusqu'à la réception des travaux avec une fréquence :

- d'une réunion par semaine.

En cas d'absence aux réunions de chantier du représentant du maître d'œuvre, il sera appliqué une pénalité de **100 € HT** par réunion où l'absence a été constatée.

En cas de retard supérieur à 30 minutes aux réunions de chantier du représentant du maître d'œuvre, il sera appliqué une pénalité de **50 € HT** par réunion où le retard a été constaté.

Ces rendez-vous ont pour objet :

- ◇ la vérification de la mise à jour périodique des programmes de travaux découlant du calendrier d'exécution contractuel.
- ◇ l'examen des problèmes imprévus rencontrés en cours d'exécution des travaux, qu'il s'agisse de problèmes techniques, administratifs ou autres, étant précisé que si ces problèmes nécessitent des discussions ou des études prolongées, ils font l'objet de réunions spéciales ultérieures dont la date est fixée à l'occasion du rendez-vous.

Un compte-rendu détaillé est établi par le maître d'œuvre. Il est diffusé par le maître d'oeuvre à tous les intervenants dans un délai de **3 jours** ouvrés à compter de chaque rendez-vous.

Si ce délai n'est pas respecté, le maître d'œuvre pourra encourrir sur ses réserves des pénalités, sans mise en demeure préalable, dont le montant forfaitaire par jour de retard est fixé à **50 €**, par dérogation à l'article 16.2.3 du CCAG/MOE.

D'autres rendez-vous réguliers ou occasionnels peuvent avoir lieu, notamment pour la mise au point des plans d'exécution ou de synthèse et du mode de réalisation de parties d'ouvrage à laquelle concourent plusieurs corps d'état différents. Le maître d'ouvrage ou son représentant peut assister à toutes ces réunions qui font l'objet de comptes-rendus établis par le maître d'oeuvre et diffusés à tous les intéressés.

Le maître d'oeuvre doit tenir un journal de chantier (registre) où sont consigné ses visites et ses constatations, les ordres de service donnés par celui-ci, les conditions climatiques pouvant jouer un rôle sur le déroulement des travaux, les visites et observations du coordonnateur SPS ou du contrôleur technique.

Ce journal est la propriété du maître d'ouvrage à qui il est remis en fin d'opération.

22.2.3 Pénalité pour absence aux rendez-vous de chantier ou aux réunions demandées par le maître d'ouvrage

En cas d'absence du maître d'oeuvre, soit à la réunion hebdomadaire, soit aux visites inopinées auxquelles il a été convoqué à l'initiative du maître d'ouvrage ou de son représentant, le maître d'oeuvre subit, sans mise en demeure préalable, sur ses créances, une pénalité dont le montant forfaitaire HT est égal à **200 €** par absence constatée, par dérogation à l'article 16.2.3 du CCAG/MOE.

22.2.4 Pénalité dans le cadre de la mission OPC

En cas de retard résultant de ses actions et moyens dans le cadre de la mission complémentaire OPC, le maître d'œuvre encourt, sans mise en demeure préalable, sur ses créances, des pénalités dont le montant **par jour de retard** est fixé à **100 €**, par dérogation à l'article 16.2.3 du CCAG/MOE.

22.2.5 Coordination en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs

22.2.5.1 - PRINCIPES GÉNÉRAUX

Le maître d'oeuvre veille à ce que les principes généraux de prévention définis à l'article L.4531-1 du Code du travail soient effectivement mis en œuvre.

La nature et l'étendue des obligations qui incombent au maître d'oeuvre en application des dispositions du Code du travail ne sont pas modifiées par l'intervention du coordonnateur en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs, désigné dans le présent CCAP sous le nom de "coordonnateur SPS".

22.2.5.2 - AUTORITÉ DU COORDONATEUR SPS

Le coordonnateur SPS doit informer le maître d'ouvrage et le maître d'oeuvre sans délai, et par tous moyens, de toute violation par les intervenants, y compris les entreprises, des mesures de coordination qu'il a définies ainsi que des manquements graves aux obligations réglementaires en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs sur les chantiers.

En cas de danger(s) grave(s) et imminent(s), constaté(s) lors de ses visites sur le chantier, menaçant la sécurité ou la santé des travailleurs (tels que chute de hauteur, ensevelissement...), le coordonnateur SPS doit définir les mesures nécessaires pour supprimer le danger.

Il peut, à ce titre, arrêter tout ou partie du chantier.

La notification de ces arrêts et des mesures préconisées est consignée dans le registre-journal.

22.2.5.3 - MOYENS DONNÉS AU COORDONNATEUR SPS

22.2.5.3.1 Libre accès du coordonnateur SPS

Le coordonnateur SPS a libre accès au bureau de chantier et au matériel mis à disposition du maître d'oeuvre pour ses différentes réunions.

22.2.5.3.2 Obligations du maître d'oeuvre

Si ce choix est retenu par le maître d'ouvrage lors de la passation du marché de coordination en matière de la sécurité et de protection de la santé des travailleurs, le maître d'oeuvre communique directement au coordonnateur SPS :

- ◇ tous les documents relatifs aux avant-projet(s), projet(s) et études d'exécution.
- ◇ tous les documents relatifs à la sécurité et à la protection de la santé des travailleurs.
- ◇ la liste tenue à jour des personnes qu'il autorise à accéder au chantier.
- ◇ le calendrier détaillé d'exécution

Le maître d'oeuvre informe le coordonnateur SPS de toutes les réunions qu'il organise dans le cadre de l'exécution de sa mission.

Le maître d'oeuvre s'engage à :

- ◇ fournir au coordonnateur SPS, à sa demande, tous autres documents et informations nécessaires au bon déroulement de sa mission.
- ◇ respecter les modalités pratiques de coopération entre le coordonnateur SPS et les intervenants, arrêtées par le maître d'ouvrage. Celles-ci font l'objet d'un document notifié au maître d'oeuvre, qui sera annexé au présent marché.

Le maître d'oeuvre donne suite, pendant toute la durée de l'exécution de sa mission, aux avis, observations ou mesures préconisées en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs par le coordonnateur SPS. Tout différend entre le maître d'oeuvre et le coordonnateur SPS est soumis au maître d'ouvrage.

Le maître d'oeuvre arrête les mesures d'organisation générale du chantier en concertation avec le coordonnateur SPS.

Pour l'analyse des offres des entreprises, le maître d'oeuvre consulte le coordonnateur SPS et intègre son avis dans le rapport d'analyse des offres.

Le maître d'oeuvre vise toutes les observations consignées par le coordonnateur SPS, dans le registre-journal de la coordination.

Démarrage des travaux :

- si la période de préparation n'est pas incluse dans le délai d'exécution, le maître d'oeuvre doit impérativement notifier le début de la période de préparation et le démarrage des travaux par deux ordres de service distincts.
- si la période de préparation est incluse dans le délai d'exécution :

Le maître d'oeuvre, après avoir :

- ◇ visé les documents remis par les entreprises pendant la période de préparation qui conditionnent le démarrage des travaux,
- ◇ été informé par le coordonnateur de l'intégration des Plans Particuliers de Sécurité et de Protection de la Santé des entreprises dans le Plan Général de Coordination,
- ◇ vérifié que les obligations édictées à l'article R.4533-1 du Code du travail sont remplies.

Le maître d'oeuvre avise par écrit le maître d'ouvrage que les travaux peuvent commencer. Il notifie aux titulaires des marchés copie de ce document qui vaut autorisation de commencer les travaux.

ARTICLE XXIII - UTILISATION DES RESULTATS

Il sera fait application des articles 22, 23 et 24 du CCAG/MOE.

ARTICLE XXIV - ACHEVEMENT DE LA MISSION

La mission du maître d'œuvre s'achève à la fin du délai de "Garantie de parfait achèvement" (prévue à l'article 44.1, 2e alinéa, du CCAG applicable aux marchés de travaux), dont le délai aura éventuellement été prolongé si les réserves signalées lors de la réception ne sont pas toutes levées ou s'il n'a pas été remédié à tous les désordres apparus postérieurement.

Dans cette hypothèse, l'achèvement de la mission intervient lors de la levée de la dernière réserve et qu'il a été remédié au dernier désordre.

L'achèvement de la mission fait l'objet d'une décision établie, sur demande du maître d'œuvre, par le maître d'ouvrage, dans les conditions de l'article 21 du CCAG/MOE, et constatant que le maître d'œuvre a rempli toutes ses obligations.

CHAPITRE VI - RESILIATION DU MARCHÉ - CLAUSES DIVERSES

ARTICLE XXV - RESILIATION DU MARCHÉ

Il est fait, le cas échéant, application des articles 27 à 34 inclus du CCAG/MOE avec les précisions suivantes.

25.1 Résiliation du fait du maître d'ouvrage

Par dérogation et complément de l'article 27 du CCAG/MOE, **le maître d'ouvrage se réserve la possibilité d'arrêter l'exécution des prestations au terme de chacune des phases techniques - éléments de mission telles que définies à l'article 2.1 du présent CCAP. Cette résiliation ne donnera pas droit à une indemnité.**

25.2 Résiliation pour motif d'intérêt général

Pour la fixation de la somme forfaitaire figurant au crédit du maître d'oeuvre, à titre d'indemnisation, le pourcentage prévu à l'article 31 du CCAG/MOE est fixé à **3 %**.

25.3 Résiliation du marché pour faute du maître d'oeuvre

Si le marché est résilié dans l'un des cas prévus aux articles 30 et 34 du CCAG/MOE, la fraction des prestations déjà accomplies par le maître d'oeuvre et acceptées par le maître d'ouvrage est rémunérée avec un abattement de **10 %**.

Le maître d'ouvrage peut faire procéder par un tiers à l'exécution des prestations prévues par le marché, aux frais et risques du maître d'oeuvre, soit en cas d'inexécution par ce dernier d'une prestation qui, par sa nature, ne peut souffrir aucun retard, soit en cas de résiliation du marché prononcée pour faute du maître d'oeuvre.

Sauf dans les cas prévus aux f), h), k), l) et m) de l'article 30.1 du CCAG/MOE, une mise en demeure, assortie d'un délai d'exécution, doit avoir été préalablement notifiée au maître d'oeuvre et être restée infructueuse.

Par dérogation à l'article 30 du CCAG/MOE, le marché peut être résilié dans le cas où le maître d'oeuvre s'avérerait incapable de concevoir un projet pouvant faire l'objet de marchés de travaux traités dans les limites du seuil de tolérance fixé à l'article XIV du présent CCAP ou bien dans le cas d'appels à la concurrence infructueux, lorsque le maître d'oeuvre ne peut mener à bien la reprise des études ou négociations permettant la dévolution des marchés à un montant inférieur ou au plus égal à la limite haute de tolérance.

25.4 Résiliation suite à décès, incapacité civile ou incapacité physique du maître d'oeuvre

Dans le cas de résiliation suite au décès ou à l'incapacité civile ou physique du maître d'oeuvre (art. 28.1, 28.2 et 28.3 du CCAG/MOE), les prestations sont réglées sans abattement.

ARTICLE XXVI - CLAUSES DIVERSES

26.1 Conduite des prestations dans un groupement

La bonne exécution des prestations dépendant essentiellement des membres désignés comme tels dans l'acte d'engagement et constituant le groupement d'opérateurs économiques, maître d'oeuvre du marché, les stipulations des articles 3.4.3 et 3.5 du CCAG/MOE sont applicables.

En conséquence, les articles du CCAG/MOE, traitant de la résiliation pour faute du maître d'œuvre (art. 30) et les autres cas de résiliation (art. 28 et 29) peuvent s'appliquer dès lors qu'un seul des membres du groupement d'opérateurs économiques se trouve dans une des situations prévues à ces articles.

26.2 Saisie-attribution

Si le marché est conclu avec un groupement de cotraitants solidaires, le comptable assignataire du marché auprès duquel est pratiquée une saisie-attribution contre un des cotraitants retient sur les prochains mandats de paiement émis au titre du marché l'intégralité de la somme pour sûreté de laquelle cette saisie-attribution a été faite.

26.3 Personnel du maître d'oeuvre

Le maître d'oeuvre a la responsabilité des personnels et des moyens à mettre en oeuvre pour exécuter le marché.

La personne physique ou l'équipe qu'il affecte à la conduite des prestations est celle qu'il a mentionnée au maître d'ouvrage préalablement à l'exécution des prestations.

La bonne exécution du marché étant subordonnée à l'intervention de cette ou de ces personnes, le maître d'oeuvre s'oblige à maintenir l'effectif ainsi désigné jusqu'à l'achèvement de la mission.

Au cas exceptionnel où la personne ou l'un des membres de l'équipe ne serait plus en mesure d'exécuter sa tâche (départ, démission, indisponibilité temporaire ou définitive), le maître d'oeuvre désigne un remplaçant dans les conditions fixées à l'article 3.4.3. du CCAG/MOE.

Le maître d'ouvrage se réserve le droit de récuser, par décision motivée, ceux des personnels du titulaire qui s'avèreraient inadaptés à l'exécution des prestations.

Le maître d'oeuvre doit alors procéder au remplacement des personnels recusés. Il ne peut prétendre ni à la prolongation du délai d'exécution ni à indemnité. En aucun cas, le remplacement du personnel ne peut justifier une augmentation du montant des prestations.

26.4 Confidentialité et sécurité

Le maître d'œuvre et le maître d'ouvrage se conforment aux obligations de confidentialité et de sécurité indiqués à l'article 5 du CCAG/MOE.

26.5 Protection de l'environnement, sécurité et santé

Le maître d'oeuvre veille à ce que les prestations qu'il effectue respectent les prescriptions législatives et réglementaires en vigueur en matière d'environnement, de sécurité et de santé des personnes, et de préservation du voisinage. (Cf. article 7 du CCAG/MOE).

26.6 Assurances

Les stipulations de l'article 9 du CCAG/MOE sont applicables.

Le maître d'oeuvre est responsable de tout dommage de toute nature causé au personnel de l'établissement partie bénéficiaire, aux biens et aux tiers du fait :

- de son personnel salarié en activité de travail,
- de ses matériels,
- d'un événement engageant la responsabilité du maître d'oeuvre après exécution des prestations.

Dans un délai de quinze jours à compter de la notification du marché, et avant tout commencement d'exécution, le maître d'œuvre (en la personne de chacune de ses composantes) doit justifier qu'il est titulaire d'une assurance couvrant les responsabilités découlant des principes dont s'inspirent les articles 1792 et suivants du Code civil.

Le maître d'oeuvre devra fournir, avant notification du marché, une attestation de son assureur justifiant qu'il est à jour de ses cotisations et que sa police contient les garanties en rapport avec l'importance de l'opération.

Il devra, s'il y a lieu, souscrire une police complémentaire si celle existant n'est pas considérée comme suffisante par le maître d'ouvrage pour assurer la couverture des risques liés à cette opération.

Il devra fournir une attestation semblable à l'appui de son projet de décompte final.

26.7 Pénalités en cas de non-respect de la protection des données à caractère personnel

En cas de manquement aux obligations visées à l'article 4.3 du présent CCAP, le titulaire encourt, après mise en demeure, une pénalité forfaitaire fixée à **500 € HT** par manquement constaté.

26.8 Redressement judiciaire ou liquidation judiciaire

En cas de redressement judiciaire ou de procédure de sauvegarde, le marché est résilié, si après mise en demeure de l'administrateur judiciaire, dans les conditions prévues à l'article L.622-13 du Code de commerce, ce dernier indique ne pas reprendre les obligations du maître d'oeuvre.

En cas de liquidation judiciaire du maître d'oeuvre, le marché est résilié, si, après mise en demeure du liquidateur, dans les conditions prévues à l'article L.641-11-1 du Code de commerce, ce dernier indique ne pas reprendre les obligations du maître d'oeuvre.

La résiliation, si elle est prononcée, prend effet à la date de l'évènement. Elle n'ouvre droit, pour le maître d'oeuvre, à aucune indemnité.

26.9 Règlement des litiges – Droit applicable

En cas de différend relatif aux opérations relevant des compétences du Centre Hospitalier Universitaire de Reims, en qualité d'établissement support du GHUC, les réclamations sont adressées sous pli recommandé avec accusé de réception postal à :

CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE

45 rue Cognacq-Jay - 51092 Reims Cedex

En cas de différend relatif aux opérations relevant des compétences des établissements parties au GHUC, les réclamations sont adressées sous pli recommandé avec accusé de réception postal au Directeur de l'établissement partie concerné ou à son représentant.

Ceci n'exclut pas la possibilité pour les parties de saisine du Comité Consultatif de Règlement Amiable des Litiges.

En cas de litige, le droit français est seul applicable. Le Tribunal Administratif de Châlons-en-Champagne est seul compétent.

ARTICLE XXVII - DEROGATION AUX DOCUMENTS GENERAUX

- ◆ l'article 3.1 du CCAP déroge à l'article 4.1 du CCAG/MOE.
- ◆ l'article 3.2 du CCAP déroge aux articles 4.2.1 et 4.2.2 du CCAG/MOE.
- ◆ l'article 4.4 du CCAP déroge aux articles 27 et 31 du CCAG/MOE.
- ◆ les articles 7.2 et 7.2.9 du CCAP dérogent à l'article 11.2 du CCAG/MOE.
- ◆ l'article 8.1.2 du CCAP déroge à l'article 21 du CCAG/MOE.
- ◆ l'article 8.2 du CCAP déroge aux articles 16.2.1, 16.2.2 et 16.2.3 du CCAG/MOE.
- ◆ l'article 8.3.3 du CCAP déroge aux articles 20.4.2, 20.5, 21 et 21.2.1 du CCAG/MOE.
- ◆ l'article IX du CCAP déroge aux articles 16.2.1, 16.2.2 et 16.2.3 du CCAG/MOE.
- ◆ les articles 22.2.2, 22.2.3 et 22.2.4 du CCAP dérogent à l'article 16.2.3 du CCAG/MOE.
- ◆ l'article 25.1 du CCAP déroge à l'article 27 du CCAG/MOE.
- ◆ l'article 25.3 du CCAP déroge à l'article 30 du CCAG/MOE.

Châlons-en-Champagne, 20 novembre 2025

Pour la Directrice Générale du CHU de Reims et par délégation,
Le Référent Achat Etablissement

Christophe AMANN